



## ADPM2M - Introduction

### INTRODUCTION

---

#### **Introduction**

Le master [120] en administration publique, finalité « insertion professionnelle » (ADPM2M) a pour vocation de doter les étudiant-es des outils qui leur donneront les clés pour mieux comprendre le monde dans lequel ils-elles vivent, de repérer les contraintes qui pèsent sur les décisions collectives, ainsi que de pouvoir agir sur ce monde de manière raisonnée, efficace et juste.

- Commissaire de police
- ...

### **Votre programme**

[Le master vous offre](#)

- une formation théorique et professionnalisante dans le secteur public
- une année consacrée aux stages

-





## STRUCTURE DU PROGRAMME

---

La structure du programme d'administration publique doit être lue par bloc annuel. Au premier bloc annuel, le programme propose



## Finalité spécialisée: insertion professionnelle [30.0]

---

- Obligatoire
- ✂ Au choix
- △ Exceptionnellement, non organisé cette année académique 2024-2025
- ⊖ Non organisé cette année académique 2024-2025 mais organisé l'année suivante
- ⊕ Organisé cette année académique 2024-2025 mais non organisé l'année suivante
- △ ⊕ Exceptionnellement, non organisé cette année académique 2024-2025 et l'année suivante
- Activité avec prérequis
- 🌐 Cours accessibles aux étudiants d'échange
- 🌐 Cours NON accessibles aux étudiants d'échange
- [FR] Langue d'enseignement (FR, EN, ES, NL, DE, ...)

---

Cliquez sur l'intitulé du cours pour consulter le cahier des charges détaillé (objectifs, méthodes, évaluation, etc..)

Bloc  
annuel

1 2

### o Contenu:

---

o



## PRÉREQUIS ENTRE COURS

---

Le **tableau** ci-dessous reprend les activités (unités d'enseignement - UE) pour lesquelles existent un ou des prérequis au sein du programme, c'est-à-dire les UE du programme dont les acquis d'apprentissage doivent être certifiés et les crédits correspondants octroyés par le jury avant inscription à cette UE.

Ces activités sont par ailleurs identifiées **dans le programme détaillé** : leur intitulé est suivi d'un carré jaune.

### Prérequis et programme annuel de l'étudiant-e

Le prérequis étant un préalable à l'inscription, il n'y a pas de prérequis à l'intérieur d'un même bloc annuel d'un programme. Les prérequis sont définis entre UE de blocs annuels différents et influencent donc l'ordre dans lequel l'étudiant-e pourra s'inscrire aux UE du programme.

En outre, lorsque le jury valide le programme individuel d'un-e étudiant-e en début d'année, il en assure la cohérence :

- Il peut imposer à l'étudiant-e de combiner l'inscription à deux UE distinctes qu'il considère nécessaires d'un point de vue pédagogique
- En fin de cycle uniquement, il peut transformer un prérequis en corequis.

Pour plus d'information, consulter [le règlement des études et des examens](#).

**Il n'y a pas de prérequis entre cours pour ce programme, c'est-à-dire d'activité (unité d'enseignement - UE) du programme dont les acquis d'apprentissage doivent être certifiés et les crédits correspondants octroyés par le jury avant inscription à une autre UE.**

### # Tableau des prérequis

<b>MADPU2237</b>	" <a href="#">Mémoire en administration publique</a> " a comme prérequis MSPOL2111 <ul style="list-style-type: none"> <li>• MSPOL2111 - <a href="#">Stratégies de recherche pour le mémoire (partie 1)</a></li> </ul>
<b>MANGL2236</b>	" <a href="#">Advanced English 2</a> " a comme prérequis MANGL2163 <ul style="list-style-type: none"> <li>• MANGL2163 - <a href="#">Advanced English 1</a></li> </ul>
<b>MESPA2237</b>	" <a href="#">Español avanzado 2</a> " a comme prérequis MESPA2165 <ul style="list-style-type: none"> <li>• MESPA2165 - <a href="#">Español avanzado 1</a></li> </ul>
<b>MNEER2238</b>	" <a href="#">Nederlands voor gevorderden 2</a> " a comme prérequis MNEER2164 <ul style="list-style-type: none"> <li>• MNEER2164 - <a href="#">Nederlands voor gevorderden 1</a></li> </ul>
<b>MSPOL2211</b>	" <a href="#">Stratégies de recherche pour le mémoire (partie 2)</a> " a comme prérequis MSPOL2111 <ul style="list-style-type: none"> <li>• MSPOL2111 - <a href="#">Stratégies de recherche pour le mémoire (partie 1)</a></li> </ul>

## COURS ET ACQUIS D'APPRENTISSAGE DU PROGRAMME

---

Pour chaque programme de formation de l'UCLouvain, [un référentiel d'acquis d'apprentissage](#) précise les compétences attendues de tout-e diplômé-e au terme du programme. Les fiches descriptives des unités d'enseignement du programme précisent les acquis d'apprentissage visés par l'unité d'enseignement ainsi que sa contribution au référentiel d'acquis d'apprentissage du programme.



Bachelier en information et  
communication (Mons)  
Bachelier en sciences  
humaines et sociales (Mons)







