

**A Louvain-la-Neuve - 120 crédits - 2 années - Horaire de jour - En français**

Mémoire/Travail de fin d'études : **OUI** - Stage : **OUI**

Activités en anglais: **optionnel**

## MULT2M - Introduction

### INTRODUCTION

---

#### Introduction

Le master est orienté vers l'acquisition de compétences communicatives (orales et écrites) et d'outils professionnels en lien avec le monde de l'entreprise. Les cours, assurés dans la langue cible, sont accompagnés d'exercices spécialisés et d'études de cas.

Organisé en collaboration avec la Faculté des sciences économiques, sociales, politiques et de communication, le master forme à l'exercice professionnel dans le monde de l'entreprise. Un stage en entreprise dans une des deux langues étudiées est prévu au programme. Vous passerez trois mois dans une entreprise en Belgique ou à l'étranger.

#### Votre profil

Vous

- êtes bachelier en sciences humaines et cherchez une formation orientée vers le monde de l'entreprise ;
- avez atteint un bon niveau dans deux langues modernes et souhaitez orienter votre maîtrise de ces langues vers la pratique en milieu des affaires ;
- souhaitez développer une première expérience professionnelle significative ;
- destinez à des fonctions de gestion ou de communication dans le monde des affaires internationales.

#### Votre programme

Le master vous offre

- l'étude approfondie de deux langues modernes (français, anglais, néerlandais ou allemand) et l'acquisition de compétences communicatives propres à la langue des affaires ;
- 19 177.5760vqm/F11riu340 oubli



- 4.2. Cadrer un projet (lié à la communication) dans son environnement, en identifier les enjeux, les contraintes et les acteurs, et définir clairement ses objectifs ;
- 4.3. Planifier et élaborer, seul ou en équipe, toutes les étapes d'un projet (lié à la communication) et s'y engager collectivement après avoir réparti les tâches ;
- 4.4. Prendre et assumer, seul ou en équipe, les décisions nécessaires à une gestion efficace du projet afin d'atteindre les objectifs visés ;
- 4.5. Intégrer les acteurs clés, aux moments opportuns, dans le processus.
5. Positionner et exercer son rôle au sein de l'entreprise/l'organisation en s'adaptant au contexte et aux logiques de fonctionnement de l'entreprise (notamment à travers une expérience de stage).
- 5.1. Comprendre le fonctionnement interne d'une entreprise/organisation et le rôle de ses acteurs et situer ce fonctionnement dans son contexte socio-politico-économique local et international;
- 5.2. Positionner son propre rôle et son champ d'action, entre autres au niveau de la communication, au sein de l'entreprise/organisation en interface avec les différentes parties prenantes internes et externes afin d'exercer avec expertise et efficacité son rôle au sein de l'entreprise/organisation ;
- 5.3. S'adapter au contexte particulier de l'entreprise/organisation au sein de laquelle il travaille (par ex. : structure et culture de l'entreprise ; contexte national et/ou international et multiculturel ; politiques linguistiques);
- 5.4. Confronter théorie et pratique, notamment à travers une expérience de stage, afin d'apprendre à porter un regard critique d'une part, sur le fonctionnement d'une institution et sur un ou plusieurs type(s) de situations problématiques et d'autre part, sur la théorie en regard de la réalité de terrain (« aller-retour » entre théories et pratiques).
6. Concevoir et réaliser un travail de recherche, mettant en Œuvre une démarche scientifique et méthodologique rigoureuse, pour approfondir une question de recherche inédite relative à des problématiques touchant le monde des affaires/de l'entreprise/des organisations internationales.
- 6.1. Préciser et formuler une ou plusieurs question(s) de recherche relative(s) à une problématique complexe ;
- 6.2. Résumer un état des connaissances sur la ou les questions de recherche relevant des domaines étudiés en faisant preuve d'esprit de synthèse et d'esprit critique (problématique de recherche relevant par exemple des réalités économiques, juridiques, sociales et politiques des pays des langues étudiées, de la communication externe de certaines organisations/entreprises, de l'utilisation de certaines langues au sein de certaines organisations/entreprises) ;
- 6.3. Élaborer et mettre en Œuvre une méthodologie rigoureuse et pertinente permettant de répondre à la /aux question(s) de recherche ;
- 6.4. Concevoir et réaliser, le cas échéant, une recherche empirique quantitative et/ou qualitative, en mobilisant les outils d'analyse adéquats ;
- 6.5. Analyser et interpréter les résultats jusqu'à la critique argumentée ;
- 6.6. Faire preuve d'un esprit de synthèse et formuler des conclusions ;
- 6.7. Faire preuve, de manière générale, d'un recul critique tant sur son propre travail que sur les connaissances qui y sont mobilisées.
7. Agir en tant qu'universitaire, en acteur critique et responsable et en ayant intégré une logique de développement continu.
- 7.1. Se construire et se projeter dans une pratique professionnelle selon une approche universitaire fondée (d'un point de vue théorique et méthodologique) et caractérisée par une prise de distance critique ;
- 7.2. S'engager, décider et agir de manière autonome et responsable dans le respect du cadre, du contexte de travail et d'autrui ;
- 7.3. Porter un regard critique sur ses propres compétences (langagières et autres) et mettre en Œuvre, de manière autonome, les moyens et les opportunités pour améliorer ses compétences dans une logique de développement continu indispensable pour évoluer positivement dans son environnement social et professionnel.

## STRUCTURE DU PROGRAMME

---

Le **master en communication multilingue** à finalité spécialisée en langues des affaires comprend :

- l'étude approfondie de deux langues majeures (à choisir parmi l'allemand, l'anglais, le français et le néerlandais) ;
- une ouverture au monde de l'entreprise par le biais de cours généraux (sciences économiques, sciences du travail, communication) ;
- un stage en entreprise (effectué dans une des deux langues étudiées) de 3 mois (temps plein) ;
- éventuellement, dans le cadre des "cours au choix", l'étude d'une troisième langue (niveau débutant, intermédiaire ou avancé) (à choisir parmi l'allemand, l'arabe, le chinois, l'espagnol, le français, l'italien, le japonais, le néerlandais, le portugais, le russe).

**Le programme se compose :**

- d'un tronc commun (75 crédits), constitué de :
  - 18 crédits de cours de langue (9 crédits par langue étudiée) ;
  - 15 crédits de cours généraux (minimum 1 cours d'économie et 1 de communication) ;
  - 20 crédits de stage en entreprise (3 mois minimum - dans une des deux langues majeures) ;
  - 15 crédits de mémoire et 7 crédits de séminaire d'accompagnement ;
- de la finalité spécialisée en langues des affaires (15 crédits par langue étudiée) ;
- et d'une option ou de cours au choix (15 crédits).

[Structure du programme du double diplôme avec l'Université d'Ottawa](#) (pour les étudiants UCLouvain sélectionnés).

## MULT2M Programme

### PROGRAMME DÉTAILLÉ PAR MATIÈRE

---

#### *Tronc Commun [75.0]*

---

- Obligatoire
  - ✂ Au choix
  - △ Exceptionnellement, non organisé cette année académique 2024-2025
  - ⊖ Non organisé cette année académique 2024-2025 mais organisé l'année suivante
  - ⊕ Organisé cette année académique 2024-2025 mais non organisé l'année suivante
  - △
-

				Bloc annuel	
				1	2
⌘ LANGL2711	Exercices écrits spécialisés anglais	Timothy Byrne (coord.)	EN [q1] [30h] [3 Crédits]	X	X
⌘ LFIAL2711	Schriftelijke taalvaardigheid zakelijk Nederlands	Jordi Heeren (supplée) Philippe Hilgsmann	NL [q2] [30h] [3 Crédits]	X	X
⌘ LROM2691	Exercices écrits spécialisés en français	Thomas François	FR [q2] [30h] [6 Crédits]	X	X

### o Cours généraux (15 crédits)

15 crédits à choisir parmi les cours suivants (minimum un cours d'économie et un cours de communication) :

#### ⌘ Cours d'économie

Si certains cours ont déjà été suivis dans le cadre d'un premier cycle, ils devront être remplacés par un autre cours de la liste et ne pourront pas faire l'objet de dispenses.

⌘ LTRAV2610	Stratégie d'entreprise	Guilhem Bascle	FR [q2] [30h] [5 Crédits]	X	X
⌘ LECGE1121	Histoire économique et sociale		FR [q1] [30h] [5 Crédits]	X	X

## Finalité spécialisée : langues des affaires [30.0]

Cette finalité développe des compétences à la communication dans l'entreprise dans deux langues (anglais, néerlandais, allemand, français) ainsi que la maîtrise des réalités économiques, juridiques, sociales et politiques des pays dont la langue est étudiée.

- Obligatoire
- ✂ Au choix
- △ Exceptionnellement, non organisé cette année académique 2024-2025
- ⊖ Non organisé cette année académique 2024-2025 mais organisé l'année suivante
- ⊕ Organisé cette année académique 2024-2025 mais non organisé l'année suivante
- △ ⊕ Exceptionnellement, non organisé cette année académique 2024-2025 et l'année suivante
- Activité avec prérequis
- 🌐 Cours accessibles aux étudiants d'échange
- 🚫 Cours NON accessibles aux étudiants d'échange
- [FR] Langue d'enseignement (FR, EN, ES, NL, DE, ...)

---

Cliquez sur l'intitulé du cours pour consulter le cahier des charges détaillé (objectifs, méthodes, évaluation, etc..)

Bloc  
annuel

1 2

### o Contenu:

---

Bloc  
annuel

1 2

⌘ LTRAV2000	Introduction aux sciences du travail	Marie Antoine	03 [q1] [15h] [5 Crédits]	x	x
-------------	--------------------------------------	---------------	---------------------------	---	---

---

***Options et/ou cours au choix [15.0]***

---

## Option en communication stratégique [15.0]

---

Maximum 20 étudiants MULT par année, sélectionnés par le jury sur la base d'une lettre de motivation envoyée [au président ou à la présidente du jury](#).

Les cours de cette option doivent être suivis dans le bloc annuel 2.

- Obligatoire
- ✂ Au choix
- △ Exceptionnellement, non organisé cette année académique 2024-2025
- ⊖ Non organisé cette année académique 2024-2025 mais organisé l'année suivante
- ⊕ Organisé cette année académique 2024-2025 mais non organisé l'année suivante
- △ ⊕ Exceptionnellement, non organisé cette année académique 2024-2025 et l'année suivante
- Activité avec prérequis
- 🌐 Cours accessibles aux étudiants d'échange
- 🚫 Cours NON accessibles aux étudiants d'échange
- [FR] Langue d'enseignement (FR, EN, ES, NL, DE, ...)

---

Cliquez sur l'intitulé du cours pour consulter le cahier des charges détaillé (objectifs, méthodes, évaluation, etc..)

Bloc  
annuel

1 2

### o Contenu:

---

○ LCOMU2310

--	--

## Option en communication: journalisme [15.0]

---

- Obligatoire
- ✂ Au choix
- △ Exceptionnellement, non organisé cette année académique 2024-2025
- ⊖ Non organisé cette année académique 2024-2025 mais organisé l'année suivante
- ⊕ Organisé cette année académique 2024-2025 mais non organisé l'année suivante
- △ ⊕ Exceptionnellement, non organisé cette année académique 2024-2025 et l'année suivante
- Activité avec prérequis
- 🌐 Cours accessibles aux étudiants d'échange
- 🌐 Cours NON accessibles aux étudiants d'échange
- [FR] Langue d'enseignement (FR, EN, ES, NL, DE, ...)

---

Cliquez sur l'intitulé du cours pour consulter le cahier des charges détaillé (objectifs, méthodes, évaluation, etc..)

Bloc  
annuel

1 2

**Option en communication : culture médiatique [15.0]**

Maximum 10 étudiants MULT par année, sélectionnés par le jury sur la base d'une lettre de motivation envoyée [au président ou à la présidente du jury](#).

- Obligatoire
- ✂ Au choix
- △ Exceptionnellement, non organisé cette année académique 2024-2025
- ⊖ Non organisé cette année académique 2024-2025 mais organisé l'année suivante
- ⊕ Organisé cette année académique 2024-2025 mais non organisé l'année suivante
- △ ⊕ Exceptionnellement, non organisé cette année académique 2024-2025 et l'année suivante
- Activité avec prérequis
- 🌐 Cours accessibles aux étudiants d'échange
- 🚫 Cours NON accessibles aux étudiants d'échange
- [FR] Langue d'enseignement (FR, EN, ES, NL, DE, ...)

Cliquez sur l'intitulé du cours pour consulter le cahier des charges détaillé (objectifs, méthodes, évaluation, etc..)

Bloc  
annuel

1 2

**o Contenu:**

○ LCOMU2200	<a href="#">Genre, cultures et représentations</a>	<a href="#">Sarah Sepulchre</a>	FR [q1] [30h] [5 Crédits] 🌐	X	X
○ LCOMU2221					

### Option en sciences politiques [15.0]

- Obligatoire
- ✂ Au choix
- △ Exceptionnellement, non organisé cette année académique 2024-2025
- ⊖ Non organisé cette année académique 2024-2025 mais organisé l'année suivante
- ⊕ Organisé cette année académique 2024-2025 mais non organisé l'année suivante
- △ ⊕ Exceptionnellement, non organisé cette année académique 2024-2025 et l'année suivante
- Activité avec prérequis
- 🌐 Cours accessibles aux étudiants d'échange
- 🚫 Cours NON accessibles aux étudiants d'échange
- [FR] Langue d'enseignement (FR, EN, ES, NL, DE, ...)

Cliquez sur l'intitulé du cours pour consulter le cahier des charges détaillé (objectifs, méthodes, évaluation, etc..)

Bloc  
annuel  
**1 2**

#### Contenu:

● LADPU2000	Conseil politique : analyse avancée des politiques publiques <i>Avoir suivi un cours de base en sciences politiques.</i>	David Aubin	FR [q1] [30h] [5 Crédits] 🌐	x	x
● LSPRI2045	Organisations internationales	Joël Ficet (supplée Amine Ait-Chaalal)	FR [q2] [30h] [5 Crédits] 🌐	x	x
● LSPRI2200	Communication, political marketing and lobbying	Theodoros Koutroubas Alban Versailles (supplée Sandrine Roginsky)	EN [q1] [30h] [5 Crédits] 🌐	x	x

### Option en sciences économiques [15.0]

L'étudiant doit avoir suivi deux cours d'économie du tronc commun ou doit avoir eu au moins deux cours d'économie au niveau bachelier.

- Obligatoire
- ✂ Au choix
- △ Exceptionnellement, non organisé cette année académique 2024-2025
- ⊖ Non organisé cette année académique 2024-2025 mais organisé l'année suivante
- ⊕ Organisé cette année académique 2024-2025 mais non organisé l'année suivante
- △ ⊕ Exceptionnellement, non organisé cette année académique 2024-2025 et l'année suivante
- Activité avec prérequis
- 🌐 Cours accessibles aux étudiants d'échange
- 🚫 Cours NON accessibles aux étudiants d'échange
- [FR] Langue d'enseignement (FR, EN, ES, NL, DE, ...)

Cliquez sur l'intitulé du cours pour consulter le cahier des charges détaillé (objectifs, méthodes, évaluation, etc..)

Bloc  
annuel  
**1 2**

#### Contenu:

● LECON2382	Seminar on Contemporary Economic Issues III				
-------------	---	--	--	--	--

**Option en sciences de gestion [15.0]**

Le choix de cette option nécessite d'avoir suivi la mineure en gestion.

- Obligatoire
- ✂ Au choix
- △ Exceptionnellement, non organisé cette année académique 2024-2025
- ⊖ Non organisé cette année académique 2024-2025 mais organisé l'année suivante
- ⊕ Organisé cette année académique 2024-2025 mais non organisé l'année suivante
- △ ⊕ Exceptionnellement, non organisé cette année académique 2024-2025 et l'année suivante
- Activité avec prérequis
- 🌐 Cours accessibles aux étudiants d'échange
- 🌐 Cours NON accessibles aux étudiants d'échange
- 🇫🇷 Langue d'enseignement (FR, EN, ES, NL, DE, ...)

Cliquez sur l'intitulé du cours pour consulter le cahier des charges détaillé (objectifs, méthodes, évaluation, etc.)

Bloc  
annuel

1 2

**o Contenu:**

○ LLSMS2061	<a href="#">Corporate Strategy in Europe</a>	<a href="#">Guilhem Bascle</a>	EN [q2] [30h] [5 Crédits] 🌐	X	X
○ LLSMS2062	<a href="#">European Corporate Practice</a>	<a href="#">Eric Cornuel</a>	EN [q1] [30h] [5 Crédits] 🌐	X	X
○ LLSMS2064	<a href="#">European Public Affairs</a>	<a href="#">Clément Fontan</a>	EN [q1] [30h] [5 Crédits] 🌐	X	X

## Option en bedrijfscommunicatie [15.0]

À suivre à la KU Leuven

- Obligatoire
- ⊗ Au choix
- △ Exceptionnellement, non organisé cette année académique 2024-2025
- ⊖ Non organisé cette année académique 2024-2025 mais organisé l'année suivante
- ⊕ Organisé cette année académique 2024-2025 mais non organisé l'année suivante
- △ ⊕ Exceptionnellement, non organisé cette année académique 2024-2025 et l'année suivante
- Activité avec prérequis
- 🌐 Cours accessibles aux étudiants d'échange
- 🌐 Cours NON accessibles aux étudiants d'échange
- 🇫🇷 Langue d'enseignement (FR, EN, ES, NL, DE, ...)

Cliquez sur l'intitulé du cours pour consulter le cahier des charges détaillé (objectifs, méthodes, évaluation, etc.)

Bloc  
annuel

1 2

### o Contenu:

⊗ EMULT2200	Taalkundige aspecten van communicatietechnieken en -strategieën (KU Leuven)		NL [q1] [26h] [5 Crédits] 🌐	X	X
⊗ EMULT2201	Nederlandse bedrijfscommunicatie: fundamenten (KU Leuven)		NL [q1] [39h] [5 Crédits] 🌐	X	X
⊗ EMULT2202	Taal en cultuur (KU Leuven)		NL [q1] [39h] [5 Crédits] 🌐	X	X
⊗ EMULT2203	Bedrijfscommunicatie (KU Leuven)		NL [q1] [26h] [5 Crédits] 🌐	X	X
⊗ EMULT2207	Consumer Behaviour (KU Leuven)		EN [q1] [39h] [5 Crédits] 🌐	X	X







### ***Cours au choix [15.0]***

---

Dans le cadre d'un projet de formation argumenté et moyennant l'accord du jury restreint, l'étudiant peut choisir d'autres coursreint, l'éstu0Ta0 18 0Tuorm







## PRÉREQUIS ENTRE COURS

---

Le **tableau** ci-dessous reprend les activités (unités d'enseignement - UE) pour lesquelles existent un ou des prérequis au sein du programme, c'est-à-dire les UE du programme dont les acquis d'apprentissage doivent être certifiés et les crédits correspondants octroyés par le jury avant inscription à cette UE.

Ces activités sont par ailleurs identifiées **dans le programme détaillé** : leur intitulé est suivi d'un carré jaune.

### Prérequis et programme annuel de l'étudiant-e

Le prérequis étant un préalable à l'inscription, il n'y a pas de prérequis à l'intérieur d'un même bloc annuel d'un programme. Les prérequis sont définis entre UE de blocs annuels différents et influencent donc l'ordre dans lequel l'étudiant-e pourra s'inscrire aux UE du programme.

En outre, lorsque le jury valide le programme individuel d'un-e étudiant-e en début d'année, il en assure la cohérence :

- Il peut imposer à l'étudiant-e de combiner l'inscription à deux UE distinctes qu'il considère nécessaires d'un point de vue pédagogique
- En fin de cycle uniquement, il peut transformer un prérequis en corequis.

Pour plus d'information, consulter [le règlement des études et des examens](#).

---

### # Tableau des prérequis

LMULT2998 "[Dissertation](#)" a comme prérequis LMULT2997

- LMULT2997 - [Séminaire d'accompagnement du mémoire](#)

## COURS ET ACQUIS D'APPRENTISSAGE DU PROGRAMME

---

Pour chaque programme de formation de l'UCLouvain, [un référentiel d'acquis d'apprentissage](#) précise les compétences attendues de tout-e diplômé-e au terme du programme. Les fiches descriptives des unités d'enseignement du programme précisent les acquis d'apprentissage visés par l'unité d'enseignement ainsi que sa contribution au référentiel d'acquis d'apprentissage du programme.

## MULT2M - Informations diverses

### CONDITIONS D'ACCÈS

---

*Les conditions d'accès aux programmes de masters sont définies par le décret du 7 novembre 2013 définissant le paysage de l'enseignement supérieur et l'organisation académique des études.*

*Tant les conditions d'accès générales que spécifiques à ce programme doivent être remplies au moment même de l'inscription à l'université.*

*Sauf mention explicite, les bacheliers, masters et licences repris dans ce tableau/dans cette page sont à entendre comme étant ceux délivrés par un établissement de la Communauté française, flamande ou germanophone ou par l'Ecole royale militaire.*





		l'étudiant (voir <a href="#">Procédures d'admission et d'inscription</a> )
<b>Masters</b>		
Tout master	<a href="#">Accès sur dossier</a>	En cas d'admission, programme établi (compléments de formation éventuels et/ou valorisation de crédits) sur la base du parcours antérieur de l'étudiant (voir <a href="#">Procédures d'admission et d'inscription</a> )
Masters non belges	<a href="#">Accès sur dossier</a>	Tout candidat doit vérifier qu'il répond aux <a href="#">conditions d'accès spécifiques</a> . En cas d'admission, maximum 60 crédits d' <a href="#">enseignements supplémentaires</a> intégrés dans le programme de master (voir <a href="#">Accès sur dossier</a> ).

## Diplômés de 2<sup>o</sup> cycle non universitaire

Si aucune passerelle n'a été prévue par l'arrêté du gouvernement de la Communauté française de Belgique entre votre diplôme de Haute École et ce programme de master, il convient d'introduire votre demande d'inscription selon la [procédure d'admission et d'inscription](#) décrite ci-dessous.

## Accès par valorisation des acquis de l'expérience

> Il est possible, à certaines conditions, de valoriser son expérience personnelle et professionnelle pour intégrer une formation universitaire sans avoir les titres requis. Cependant, la valorisation des acquis de l'expérience ne s'applique pas d'office à toutes les formations. En savoir plus sur la [Valorisation des acquis de l'expérience](#).

Les candidats qui ne répondent pas aux conditions d'admission susmentionnées, mais qui ont une expérience significative dûment attestée en lien avec le domaine d'études visé (communication multilingue en entreprise), peuvent introduire une demande d'admission au programme sur la base d'une procédure d'admission individualisée.

Pour plus de renseignements sur la procédure d'admission par valorisation des acquis de l'expérience (VAE) en Faculté de philosophie, arts et lettres : <https://uclouvain.be/fr/facultes/fial/vae.html>.

## Accès sur dossier

L'accès sur dossier signifie que, sur base du dossier soumis, l'accès au programme peut soit être direct, soit nécessiter des compléments de formation pour un maximum de 60 crédits ECTS, soit être refusé.

### Critères de recevabilité

Le dossier du candidat sera jugé recevable s'il répond à l'ensemble des critères suivants :

- Diplôme du candidat délivré par un **établissement reconnu par le WHED** (voir <https://www.whed.net/home.php>)
- Parcours antérieur comportant **minimum 3 années d'études supérieures** (équivalent à 180 crédits européens), débouchant sur un diplôme de 1er cycle ;
- Pour les titulaires d'un **diplôme hors Belgique**

1. **moyenne générale d'au moins 60%** (12/20) pour l'ensemble du cycle d'études réussi dans l'établissement d'origine et donnant accès à ce programme ;
2. **attestation officielle d'une maîtrise de la ou des langue(s)** au niveau requis (voir les conditions spécifiques d'accès) à joindre au dossier de demande d'admission. L'attestation officielle doit être délivrée par un organisme reconnu comme full member par l'ALTE (voir <https://alte.org/Our-Full-Members>).

Toute absence de document lors de la demande en ligne doit être justifiée (voir [les questions fréquemment posées du Service des inscriptions de l'UCLouvain](#), et plus particulièrement « [Comment faire, si lors de ma demande en ligne, on me demande une pièce dont je ne dispose pas encore ?](#) »).

Les demandes d'accès sur dossier jugées recevables sont transmises à la Faculté par le Service des inscriptions. Les dossiers ne répondant pas à ces critères sont écartés d'office.

### Critères d'admissibilité

Les demandes d'accès sur dossier transmises en Faculté par le Service des inscriptions de l'UCLouvain font l'objet d'un examen par le jury du programme selon les conditions d'accès spécifiques détaillées ci-dessus.

Le jury décide de l'admissibilité des candidat.es sur la base des éléments ressortant de l'ensemble de leur dossier, de la qualité de la formation suivie et des résultats obtenus.

À l'examen du dossier, le jury sera particulièrement attentif aux éléments suivants :

- **Cohérence** entre le parcours académique antérieur du candidat et les prérequis du programme visé. La correspondance entre le parcours académique du candidat et le bachelier UCLouvain donnant un accès direct au master n'a pas lieu d'être parfaite, mais les compétences acquises (voir conditions d'accès spécifiques) doivent être proches ; Exemple : pour une demande d'admission à un master en langues et lettres modernes, la formation antérieure du candidat comprend des cours de langues et littératures dans les deux langues modernes
- **Notes obtenues** dans les disciplines majeures du programme (voir les conditions d'accès spécifiques) ;
- **Arguments exprimés** par le candidat dans sa lettre de motivation (projet de formation en lien avec le programme visé, pertinence des arguments, cohérence entre la demande du candidat et le programme visé, etc.). Exemple : la combinaison de langues demandée par le candidat est organisée dans le programme
- **Lettre de motivation originale**. Une lettre de motivation originale est attendue, explicitant le projet personnel de formation. Tout plagiat ou recours à l'intelligence artificielle pour la rédaction du courrier adressé au jury constitue un motif de dépréciation du dossier.
- **Expérience acquise**. Si le diplôme d'accès a été obtenu il y a plus de 5 ans, il est impératif que l'expérience acquise depuis la sortie des études soit en lien direct avec le domaine d'études du programme demandé.

Les modifications des conditions d'accès sur dossier pour 2025-2026 de la Faculté de philosophie, arts et lettres seront disponibles dans ce [document](#) .

## Procédures d'admission et d'inscription

Consultez le [Service des Inscriptions de l'université](#).

Toute demande d'admission, d'inscription ou de réinscription (d'un candidat belge ou international) doit être introduite en ligne auprès du Service des inscriptions de l'UCLouvain : <https://uclouvain.be/inscription>.

Dates limites pour introduire un dossier d'admission ou d'inscription : <https://uclouvain.be/fr/etudier/inscriptions/calendrier-inscriptions.html>

Les demandes de renseignements complémentaires concernant l'admission à ce programme de master sont à adresser à [info-fial@uclouvain.be](mailto:info-fial@uclouvain.be).



## FORMATIONS ULTÉRIEURES ACCESSIBLES

---

Au terme du [Master \[120\] en communication multilingue](#), plusieurs possibilités s'offrent aux diplômés :

1. s'inscrire à un autre programme de master (60, 120 ou de spécialisation)
2. accéder au 3e cycle de formation
3. entreprendre un stage professionnel et/ou préparer leur insertion socioprofessionnelle.

### 1. Autres programmes de master (60, 120 ou de spécialisation)

D'autres programmes de **master 60 ou 120** de la Faculté pourraient également être accessibles moyennant compléments de formation et dans le respect des conditions d'accès à ces programmes détaillées dans le catalogue des formations : <https://uclouvain.be/fr/facultes/fial/infomaster.html>.

D'autres programmes de master de l'UCLouvain sont largement accessibles, directement ou moyennant compléments de formation, aux diplômés UCLouvain. Par exemple :

- [Master \[120\] en administration publique](#)
- [Master \[60\] en sciences de gestion \(horaire décalé\)](#)
- [Master \[120\] en sciences de la population et du développement](#)

Le [Master \[120\] en communication multilingue](#) donne directement accès aux **masters de spécialisation** suivants :

- [Master de spécialisation en études de genre](#)
- [Master de spécialisation en cultures visuelles](#)
- [Master de spécialisation interdisciplinaire en sciences et gestion de l'environnement et du développement durable](#)

### 2. Doctorat (3e cycle)

Ce master 120 donne accès au [Doctorat en Langues, et lettres et traductologie](#).

Pour plus d'informations sur les doctorats

- en FIAL : <https://uclouvain.be/fr/facultes/fial/doctorats.html>
- à l'UCLouvain : <https://uclouvain.be/fr/chercher/valodoc>

### 3. Stage et insertion socioprofessionnelle

Les étudiants ont l'opportunité, en cours de master ou après diplomation, de **préparer leur insertion socioprofessionnelle** auprès des services compétents de la Faculté et de l'UCLouvain. Il leur est également possible de compléter leur formation par un **stage professionnel** en Belgique ou à l'étranger. Dans certains cas, les démarches doivent être entreprises durant le master.

- Pour plus d'informations sur les **stages** après diplomation : <https://uclouvain.be/fr/facultes/fial/stage-apres-diplomation.html>
- Pour plus d'informations sur le **Service emploi** de la Faculté : <https://uclouvain.be/fr/facultes/fial/service-emploi.html>
- Pour plus d'informations sur les **entretiens et les ateliers** proposés aux (futurs) diplômés par le Centre d'information et d'orientation (CIO) : <https://uclouvain.be/fr/etudier/cio/futur-diplome-diplome.html>

*Dernière mise à jour : mars 2020*

## GESTION ET CONTACTS

---

### Gestion du programme

Faculté

Entité de la structure

Dénomination

Secteur

Sigle

Adresse de l'entité

SSH/FIAL

Faculté de philosophie, arts et lettres ([FIAL](#))

Secteur des sciences humaines ([SSH](#))

FIAL

Place Cardinal Mercier 31 - bte L3.03.11

1348 Louvain-la-Neuve

Tél: +32 (0) 10 47 48 50

<http://www.uclouvain.be/fial>

Site web

Mandat(s)

- Doyenne : Elisabeth Degand
- Directrice administrative de faculté : Valérie Loutsch

Commission(s) de programme

- Ecole de langues et lettres ([ELAL](#))

Responsable académique du programme: [Thomas François](#)

Jury

- Président: [Thomas François](#)

- Secrétaire: [Katrien De Rycke](#)
- 3e membre du jury restreint: [Sylvie De Cock](#)

Personne(s) de contact

- Pour toute information complémentaire: [info-fial@uclouvain.be](mailto:info-fial@uclouvain.be)