

**A Mons - 180 crédits - 3 années - Horaire de jour - En français**

Mémoire/Travail de fin d'études : **NON**

## GESM1BA - Introduction

### INTRODUCTION

---

#### **Introduction**

Le programme de bachelier en sciences de gestion permet à l'étudiant d'acquérir un large socle de connaissances dans les différentes disciplines de la gestion, mais aussi en économie, en méthodes quantitatives de gestion, en sciences humaines, en droit et dans deux langues étrangères.

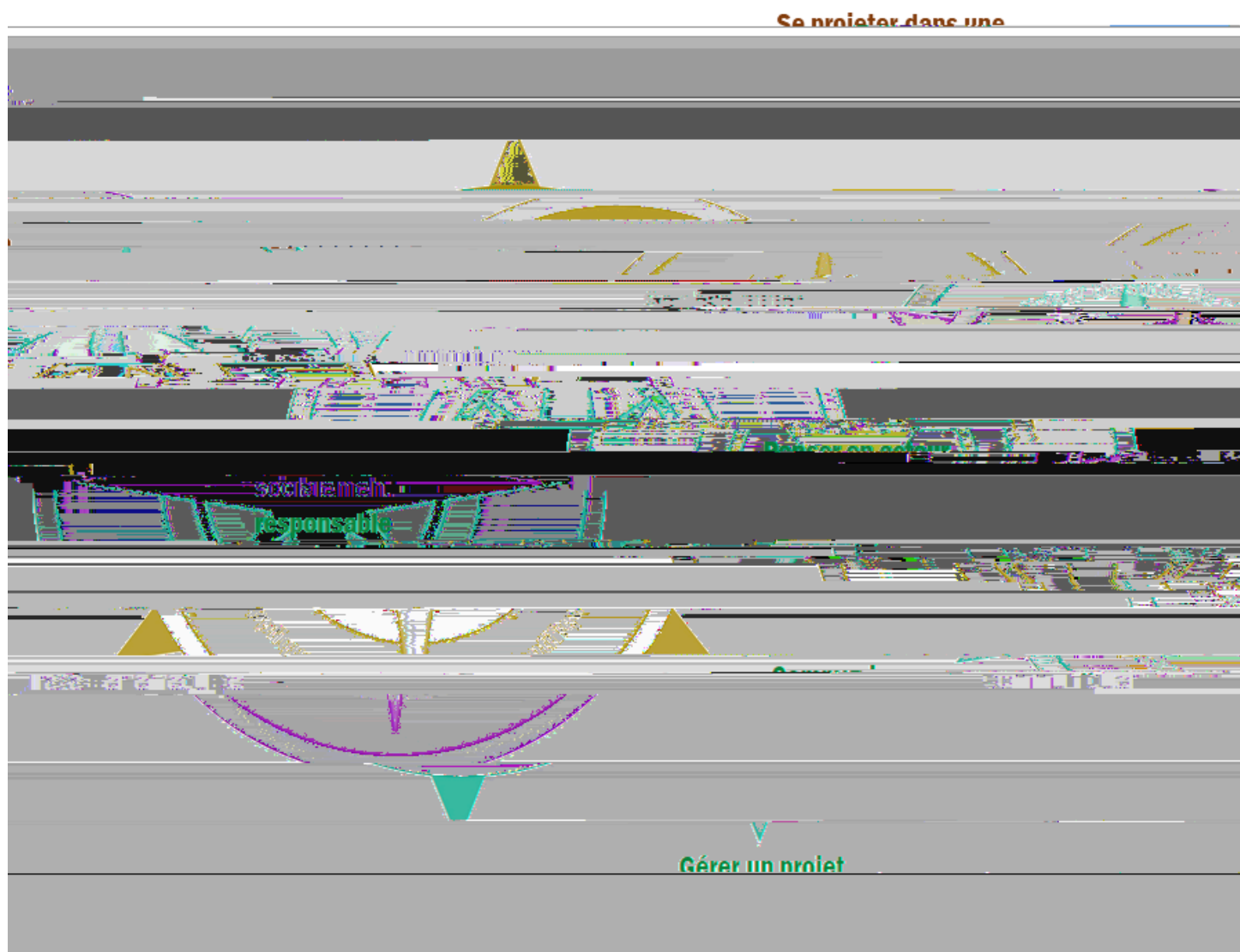
Le bachelier en sciences de gestion vise à favoriser l'acquisition de compétences transversales propres à l'université telles qu'une capacité d'analyse rigoureuse, méthodique et critique, des aptitudes à travailler de manière autonome et en équipe, et des facultés de

## GESM1BA - Profil enseignement

### COMPÉTENCES ET ACQUIS AU TERME DE LA FORMATION

Au terme de ce programme, le diplômé est capable de :

Le profil du diplômé Bachelier en sciences de gestion est défini par le **référentiel de compétences de la Louvain School of Management (LSM)**. Ce référentiel est articulé autour des 3 compétences suivantes : maîtriser un socle de savoirs, appliquer une démarche scientifique et penser en acteur socialement responsable.



#### 1. Penser en acteur socialement responsable

Penser et prendre position de manière responsable, en étant soucieux de valeurs éthiques et citoyennes.

1.1 Faire preuve d'indépendance intellectuelle dans le raisonnement, porter un regard critique et réflexif sur les savoirs (académiques et de sens commun).

1.2 Interagir avec la communauté en intégrant des valeurs éthiques, humanistes, d'intégrité, de respect des lois et des conventions, de solidarité citoyenne, de développement durable.

1.3 Analyser une situation de manière responsable en prenant en considération les répercussions économiques, sociales et environnementales pour les différentes parties prenantes.

#### 2. Maîtriser un socle de savoirs

Maîtriser ns, de

2.4 Articuler des savoirs issus de différentes disciplines afin de pouvoir résoudre un problème simple mais concret de gestion.

### 3. Appliquer une démarche scientifique

Analyser des problèmes et des situations concrets de management selon une approche scientifique.

3.1 Comprendre et exploiter des textes et ouvrages scientifiques, de manière critique, en français et en anglais.

3.2 Mener un raisonnement analytique clair et structuré en appliquant des cadres conceptuels et des modèles scientifiquement fondés pour décrire, analyser et proposer une solution à un problème simple mais concret.

3.3 Collecter, sélectionner et analyser les informations pertinentes, à l'aide d'outils logiciels dédiés, selon des méthodes de base de l'analyse statistique et de l'analyse de données.

3.4 Analyser et interpréter des résultats ou des propositions jusqu'à la critique argumentée pour un problème de gestion simple mais concret.

3.5 Faire preuve de rigueur et de discernement (validité et pertinence) dans la collecte des sources d'informations et de précision dans leur référencement.

### 4. Se projeter dans une dynamique de changement

Se projeter dans une dynamique de changement, dans le cadre des travaux et projets, réalisés en groupe ou de manière individuelle.

4.1 Identifier des opportunités de nouveautés et faire preuve de créativité dans la proposition d'idées originales et utiles.

4.2 Identifier des situations de résistance au changement et pouvoir les dépasser.

4.3 S'intégrer dans une dynamique collective de changement.

4.4 Identifier les opportunités liées à la transformation digitale des entreprises, au développement durable et aux changements organisationnels dans le monde du travail et proposer des solutions aux problèmes de gestion intégrant les critères ESG.

### 5. Penser dans un contexte multidisciplinaire et professionnel

Confronter différentes rationalités et logiques d'action pour comprendre un problème concret d'une entreprise.

5.1 Comprendre le fonctionnement interne d'une entreprise de taille et de complexité limitée.

5.2 Situer et comprendre ce fonctionnement dans son contexte socio-économique et discerner les enjeux interdisciplinaires.

5.3 Associer des savoirs multiples (articuler des concepts de domaines différents et confronter des logiques d'action différentes) pour comprendre un problème concret d'une entreprise ou d'une organisation de taille et de complexité limitée.

5.4 Utiliser des logiciels de différents domaines pour résoudre un problème de gestion.

### 6. Travailler en équipe

S'intégrer et collaborer au sein d'une équipe.

6.1 Connaître et comprendre les principes d'un apprentissage collaboratif.

6.2 Reconnaître et prendre en considération la diversité des points de vue des membres d'une équipe.

6.3 Gérer les relations de groupe dans un projet collectif.

### 7. Gérer un projet

Organiser et mener un projet jusqu'à son terme en tenant compte des objectifs prédéfinis et des contraintes qui caractérisent l'environnement du projet.

7.1 Organiser le processus : planifier et élaborer en équipe, en fonction d'objectifs prédéfinis, toutes les étapes d'un projet et s'y engager collectivement après avoir réparti les tâches.

7.2 Contribuer à l'avancement du projet et au succès de l'équipe en partageant l'information et son expertise en vue d'atteindre de manière efficace l'objectif visé.

### 8. Communiquer

Communiquer et dialoguer efficacement en français et dans deux langues étrangères.

8.1 Communiquer des informations, des idées, des solutions et des conclusions, de façon claire, structurée, argumentée tant à l'oral qu'à l'écrit, selon le public visé.

8.2

Pour 2 langues étrangères\* (anglais et néerlandais ou espagnol) : communiquer à l'oral et à l'écrit de façon claire, cohérente, argumentée et avec aisance sur des sujets d'ordre général ou relatifs à la gestion.

\* Pour l'anglais (toutes les compétences langagières), Niveau B2 du cadre européen commun de référence. Pour néerlandais 3, Niveau B1+/B2 du cadre européen commun de référence. Pour espagnol 3, Niveau A2+/B1 du cadre européen commun de référence.

8.3 Dialoguer de façon efficace et respectueuse avec ses pairs et les enseignants, en faisant preuve de capacité d'écoute, d'empathie et d'assertivité.

## STRUCTURE DU PROGRAMME

Le programme du premier bloc annuel s'articule autour d'un cours d'éthique et de responsabilité sociétale de l'entreprise, au cœur du projet d'enseignement de la LSM, de cours de gestion (comptabilité et diagnostic financier, marketing, séminaire de gestion) d'un cours d'économie, fondement théorique de la gestion, et de cours d'outils et de méthodes utilisés en gestion (mathématiques de gestion, statistiques et probabilités, informatique de gestion).

La suite du programme fait une large place à la formation en gestion, articulée autour des grandes fonctions de l'entreprise (marketing, finance, production, management humain) et d'approches transversales de l'entreprise (stratégie, contrôle de gestion).

Vous poursuivez également votre apprentissage de l'économie (microéconomie et macroéconomie), des méthodes quantitatives de gestion (inférence statistique, économétrie) et de l'environnement juridique de l'entreprise.

Le troisième bloc annuel est l'occasion, au travers du projet entrepreneurial et du projet de développement professionnel, d'aller à la rencontre de l'entreprise et, par ailleurs, de se projeter dans l'entreprise de demain au travers de séminaires qui questionnent les mutations sociales et la transformation digitale de notre société et de ses organisations.

Deux cours de **langues, dont l'anglais**, sont au programme de chacun des blocs annuels.

Le programme du premier bloc annuel (60 crédits) est identique au premier bloc annuel du programme de bachelier Ingénieur de gestion.

## GESM1BA Programme

## PROGRAMME DÉTAILLÉ PAR MATIÈRE

- Obligatoire
- ✂ Au choix
- △ Exceptionnellement, non organisé cette année académique 2024-2025
- ⊖ Non organisé cette année académique 2024-2025 mais organisé l'année suivante
- ⊕ Organisé cette année académique 2024-2025 mais non organisé l'année suivante
- △ ⊕ Exceptionnellement, non organisé cette année académique 2024-2025 et l'année suivante
- Activité avec prérequis
- 🌐 Cours accessibles aux étudiants d'échange
- 🌐 Cours NON accessibles aux étudiants d'échange
- (FR) Langue d'enseignement (FR, EN, ES, NL, DE, ...)

Cliquez sur l'intitulé du cours pour consulter le cahier des charges détaillé (objectifs, méthodes, évaluation, etc..)

Bloc  
annuel  
1 2 3

### o Contenu :

#### o Droit

○ MDROI105	<a href="#">Sources et principes du droit</a>	Ignacio De La Serna	FR [q1] [45h+0h] [5 Crédits] 🌐	X		
○ MDROI210	<a href="#">Droit de l'entreprise</a> ■	Werner Derycke	FR [q1] [30h+0h] [5 Crédits] 🌐		X	

#### o Economie

○ MECON1104	<a href="#">Economie</a>	Nathalie Gilson	FR [q1] [45h+20h] [5 Crédits] 🌐	X		
○ MECON1211	<a href="#">Macroéconomie</a> ■	Nathalie Gilson	FR [q2] [30h+10h] [5 Crédits] 🌐		X	
○ MECON1212	<a href="#">Microéconomie</a> ■	Patrick Scarmure	FR [q1] [45h+20h] [5 Crédits] 🌐		X	
○ MECON1312	<a href="#">Economie internationale</a> ■	Nathalie Gilson	FR [q1] [30h+10h] [5 Crédits] 🌐			X
○ MECON1313	<a href="#">Economie industrielle</a> ■	Patrick Scarmure	FR [q2] [30h+10h] [5 Crédits] 🌐			X

#### o Gestion

○ MGEST1103	<a href="#">Comptabilité et diagnostic financier</a>	Anne-Catherine Provost	FR [q1] [45h+20h] [5 Crédits] 🌐	X		
○ MGEST1107	<a href="#">Séminaire de gestion</a>	Isabelle Platten Ingrid Poncin	FR [q2] [30h+30h] [5 Crédits] 🌐	X		

				Bloc annuel		
				1	2	3
○ MGEST1108	Marketing	Nadia Sinigaglia	PS [q2] [45h+20h] [5 Crédits]	x		
○ MGEST1201	Stratégie d'entreprise	Alain Vas	PS [q1] [30h+10h] [5 Crédits]		x	
○ MGEST1218	Comptabilité et états financiers	Victor Collin	PS [q1] [45h+20h] [5 Crédits]		x	
○ MGEST1219	Finance	Catherine D'Hondt Isabelle Platten	PS [q2] [45h+20h] [5 Crédits]			

⌘ Néerlandais

En premier bloc annuel, l'unité d'enseignement par défaut est MNEER1121 Néerlandais 1.

Au terme d'un test de positionnement, l'enseignant imposera ou pas l'inscription à l'unité d'enseignement MNEER1119 Néerlandais 1 débutant LSM.

○ MNEER1121	Néerlandais 1	Erika Copriau Bruno Michiels (coord.) Daniel Schoemans	NL [q1+q2] [30h+30h] [5 Crédits] 🌐	X		
⌘ MNEER1119	Néerlandais 1 débutant LSM	Daniel Schoemans (coord.)	NL [q1+q2] [60h] [5 Crédits] 🌐	X		
○ MNEER1236	Néerlandais 2 🟡	Erika Copriau (coord.) Bruno Michiels	NL [q1+q2] [0h+60h] [5 Crédits] 🌐		X	
○ MNEER1341	Néerlandais 3 🟡	Erika Copriau (coord.) Bruno Michiels	NL [q1+q2] [0h+45h] [4 Crédits] 🌐			X

⌘ Espagnol

○ MESP1122	Espagnol 1	Juan Francisco Hernandez Rodriguez (coord.)	ES [q1+q2] [30h+30h] [5 Crédits] 🌐	X		
○ MESP1237	Espagnol 2 🟡	Juan Francisco Hernandez Rodriguez (coord.)	ES [q1+q2] [0h+45h] [5 Crédits] 🌐		X	
○ MESP1340	Espagnol 3 🟡	Juan Francisco Hernandez Rodriguez (coord.) Fernando Juan San Basilio Pardo	ES [q1+q2] [0h+45h] [4 Crédits] 🌐			X

## PRÉREQUIS ENTRE COURS

---

Le **tableau** ci-dessous reprend les activités (unités d'enseignement - UE) pour lesquelles existent un ou des prérequis au sein du programme, c'est-à-dire les UE du programme dont les acquis d'apprentissage doivent être certifiés et les crédits correspondants octroyés par le jury avant inscription à cette UE.

Ces activités sont par ailleurs identifiées **dans le programme détaillé** : leur intitulé est suivi d'un carré jaune.

### Prérequis et programme annuel de l'étudiant-e

Le prérequis étant un préalable à l'inscription, il n'y a pas de prérequis à l'intérieur d'un même bloc annuel d'un programme. Les prérequis sont définis entre UE de blocs annuels différents et influencent donc l'ordre dans lequel l'étudiant-e pourra s'inscrire aux UE du programme.

En outre, lorsque le jury valide le programme individuel d'un-e étudiant-e en début d'année, il en assure la cohérence :

- Il peut imposer à l'étudiant-e de combiner l'inscription à deux UE distinctes qu'il considère nécessaires d'un point de vue pédagogique
- En fin de cycle uniquement, il peut transformer un prérequis en corequis.

Pour plus d'information, consulter [le règlement des études et des examens](#).

---

### # Tableau des prérequis

MANGL1235 "Anglais 2"



## COURS ET ACQUIS D'APPRENTISSAGE DU PROGRAMME

---

Pour chaque programme de formation de l'UCLouvain, un [référentiel d'acquis d'apprentissage](#) précise les compétences attendues de tout-e diplômé-e au terme du programme. Les fiches descriptives des unités d'enseignement du programme précisent les acquis d'apprentissage visés par l'unité d'enseignement ainsi que sa contribution au référentiel d'acquis d'apprentissage du programme.

## PROGRAMME DÉTAILLÉ PAR BLOC ANNUEL

---

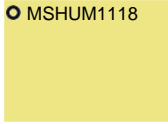
### *GESM1BA - 1er bloc annuel*

---

---

o **Sciences humaines**

o MSHUM1118







**GESM1BA - 3e bloc annuel**

- Obligatoire
- ⊗ Au choix
- △ Exceptionnellement, non organisé cette année académique 2024-2025
- ⊖ Non organisé cette année académique 2024-2025 mais organisé l'année suivante
- ⊕ Organisé cette année académique 2024-2025 mais non organisé l'année suivante
- △ ⊕ Exceptionnellement, non organisé cette année académique 2024-2025 et l'année suivante
- Activité avec prérequis
- 🌐 Cours accessibles aux étudiants d'échange
- 🌐 Cours NON accessibles aux étudiants d'échange
- [FR] Langue d'enseignement (FR, EN, ES, NL, DE, ...)

Cliquez sur l'intitulé du cours pour consulter le cahier des charges détaillé (objectifs, méthodes, évaluation, etc.)

**o Contenu :****o Economie**

○ MECON1312	Economie internationale ■	Nathalie Gilson	[FR] [q1] [30h +10h] [5 Crédits] 🌐
○ MECON1313	Economie industrielle ■	Patrick Scarmure	[FR] [q2] [30h +10h] [5 Crédits] 🌐

**o Gestion**

○ MGEST1302	Séminaire : Organisations et transformation digitale		
-------------	------------------------------------------------------	--	--

**o Sciences humaines**

o MSHUM1303	Séminaire : Organisation et mutations sociales	Julie Solbreux	SS [q2] [15h +0h] [2 Crédits]
-------------	------------------------------------------------	----------------	----------------------------------------

--

- Pour tout diplôme d'études secondaires **issu d'un pays hors Union européenne, la demande d'admission doit contenir l'équivalence de votre diplôme** délivrée par la Fédération Wallonie-Bruxelles (Communauté française de Belgique). Pour toute information relative à l'obtention d'une équivalence, veuillez-vous référer au



## PÉDAGOGIE

---

Par ailleurs, le bachelier en sciences de gestion a accès aux masters organisés par la Faculté des Sciences économiques, sociales et politiques ou par d'autre Facultés, moyennant le respect des conditions fixées par ces programmes :

- [Master \[120\] en sciences économiques, orientation générale](#) et [Master \[60\] en sciences économiques, orientation générale](#)
- [Master \[120\] en sciences économiques, orientation économétrie](#)

Parmi les masters UCLouvain (généralement orphelins) largement accessibles aux diplômés bacheliers UCLouvain FUCaM Mons, citons :

- le [Master \[120\] en sciences de la population et du développement](#) (accès direct pour tout bachelier),
- le [Master \[120\] en études européennes](#) (accès pour tout bachelier moyennant mineure en études européennes),
- le [Master \[120\] en éthique](#) (accès pour tout bachelier moyennant un complément de formation).

## GESTION ET CONTACTS

---

Ce programme est offert sur le site de [Mons](#).

### Gestion du programme

Faculté

Entité de la structure

Dénomination

Secteur

Sigle

Adresse de l'entité

SSH/LSM

Louvain School of Management ([LSM](#))

Secteur des sciences humaines ([SSH](#))

LSM

Place des Doyens 1 - bte L2.01.01

1348 Louvain-la-Neuve

Site web

<http://www.uclouvain.be/lsm>

Mandat(s)

- Doyen : Matthieu de Nanteuil
- Directrice administrative de faculté : Helena Torres

Commission(s) de programme

- Commission d'enseignement de la Louvain School of management ([CLSM](#))

Responsable académique du programme: [Patrick Scarmure](#)

Autre(s) responsable(s) académique(s) du programme

- [Ingrid Poncinc28T28..8098850 -1 0 Jury\(s\) du programme](#)