

At Louvain-la-Neuve - 180 credits - 3 years - Day schedule - In French

Dissertation/Graduation Project : **NO** - Internship : **NO**

Activities in English: **YES** - Activities in other languages : **NO**

Activities on other sites : **NO**

Main study domain : **Sciences économiques et de gestion**

Organized by: **Faculty of Economic, Social and Political Sciences and Communication (ESPO)**

Programme acronym: **INGE1BA** - Francophone Certification Framework: 6

Table of contents

Introduction	2
Teaching profile	3
Learning outcomes	

INGE1BA - Introduction

Introduction

* Pour l'anglais (toutes les compétences langagières), Niveau B2 du cadre européen commun de référence.

Pour le néerlandais, l'espagnol ou l'allemand : certaines compétences langagières au Niveau B1 et certains au Niveau B2 du cadre européen commun de référence.

AAC4.3. Travailler en équipe : interagir, collaborer et s'organiser efficacement au sein d'une équipe et gérer les relations de groupe.

AAC4.4. Adopter une attitude de dialogue efficace et respectueuse en ajustant le mode de communication en fonction de l'interlocuteur (pairs, enseignants, personnel administratif, monde socio-professionnel) et en faisant preuve de capacité d'écoute, d'empathie et d'assertivité.

AAC5. Agir en autonomie, en acteur critique et responsable soucieux du respect de valeurs éthiques et citoyennes et en ayant construit son projet de formation en perspective de la poursuite de son développement personnel et professionnel.

AAC5.1. Faire preuve d'autonomie dans son parcours de formation : gérer de manière autonome son travail (définir les priorités, anticiper et planifier l'ensemble de ses activités dans le temps), faire preuve de recul critique sur ses propres acquis, ses méthodes d'apprentissage et ses productions et intégrer de manière autonome de nouvelles connaissances et compétences en réponse à des situations balisées.

AAC5.2. Mobiliser de manière critique les connaissances acquises afin de prendre position et d'agir de manière responsable en étant soucieux de valeurs éthiques et citoyennes.

AAC5.3. Se construire un projet de formation et s'orienter vers un projet professionnel « éclairé » : se projeter dans un master en continuité avec la discipline de son orientation (ou au besoin dans une réorientation raisonnée) en ayant identifié les thématiques et des domaines dans lesquels le futur diplômé souhaiterait s'insérer professionnellement.

Plus spécifiquement, en tant que bachelier en ingénieur de gestion :

AAS1. Maîtriser de manière active un socle de savoirs de différentes disciplines (sciences de gestion, méthodes quantitatives, sciences économiques, sciences et technologies, sciences humaines, droit) indispensables pour analyser des problématiques dans les différents domaines du management.

AAS1.1. Maîtriser les concepts fondamentaux et les théories de base dans chacun des domaines du management (finance, marketing, recherche opérationnelle, ressources humaines, stratégie, etc).

AAS1.2. Maîtriser un socle de savoirs dans le domaine des sciences humaines, et plus spécifiquement les sciences économiques.

AAS1.3. Maîtriser un socle de savoirs dans le domaine des mathématiques, des méthodes quantitatives en économie et gestion, ainsi qu'en informatique / algorithmique.

AAS1.4. Maîtriser un socle de savoirs dans le domaine du droit, et plus spécifiquement les règles législatives qui régissent toute activité économique.

AAS1.5. Maîtriser un socle de savoirs dans le domaine des sciences et technologies (chimie, physique et applications technologiques).

AAS1.6. Articuler des savoirs issus de différentes disciplines afin de pouvoir résoudre un problème simple mais concret de gestion ou analyser un phénomène socio-économique.

AAS2. Adopter une démarche scientifique en développant un raisonnement rigoureux et en mobilisant des compétences analytiques spécifiques pour analyser des problèmes et des situations de management.

AAS2.1. Mener un raisonnement analytique rigoureux clair et structuré en appliquant des cadres conceptuels et des modèles scientifiquement fondés pour décrire et analyser un problème, tout en se situant dans un paradigme pertinent.

AAS2.2. Collecter, sélectionner et analyser les informations pertinentes selon les méthodes éprouvées de traitement statistique.

AAS2.3. Modéliser une situation concrète à l'aide de modèles scientifiquement fondés, de manière rigoureuse et réfléchie, en portant un regard critique sur les hypothèses de validité.

AAS2.4. Analyser et interpréter des résultats ou des propositions jusqu'à la critique argumentée pour un problème lié à la gestion.

AAS2.5. Faire preuve de discernement (validité et pertinence) dans la collecte des sources d'information et de précision dans leur référencement.

AAS2.6. Communiquer son analyse et ses résultats de manière professionnelle : concevoir et réaliser des présentations orales et des rapports professionnels en utilisant des logiciels spécialisés et en construisant des tableaux et graphiques pertinents, répondant aux standards scientifiques et techniques, en fonction des messages cibles à communiquer.

AAS2.7. Faire preuve de rigueur dans chacune des étapes de la démarche scientifique.

AAS3. Confronter différentes rationalités et logiques d'action pour comprendre et analyser un problème concret d'une organisation/entreprise.

AAS3.1. Comprendre le fonctionnement interne d'une organisation/entreprise de taille et de complexité limitée.

AAS3.2. Situer et comprendre ce fonctionnement dans son contexte socio-économique et discerner les enjeux interdisciplinaires.

AAS3.3. Mobiliser des savoirs interdisciplinaires (articuler des concepts de domaines différents et confronter des logiques d'action différentes), y compris technologiques et quantitatifs, pour comprendre et modéliser un problème concret d'une entreprise ou d'une organisation de taille et de complexité limitée.

AAS3.4. Utiliser des logiciels spécialisés de différents domaines pour résoudre un problème de gestion.

AAS3.5. Percevoir la réalité de travail dans une entreprise ou une organisation à travers un stage ouvrier/employé.

AAS4. Organiser et mener un projet collectif jusqu'à son terme en tenant compte des objectifs prédéfinis et des contraintes qui caractérisent l'environnement du projet.

AAS4.1. Organiser le processus : planifier et élaborer en groupe, en fonction d'objectifs prédéfinis, toutes les étapes d'un projet et s'y engager collectivement après avoir réparti les tâches.

AAS4.2. Contribuer à l'avancement du projet et au succès du groupe en partageant l'information et l'expertise en vue d'atteindre de manière efficace un objectif.

AAS4.3. Reconnaître et prendre en considération la diversité des points de vue des membres d'un groupe.

AAS4.4. Se projeter dans une dynamique de changement et faire preuve de créativité dans la proposition d'idées originales et utiles.

AAS5. Développer une posture d'acteur réflexif socialement responsable par la construction d'une prise de position personnelle argumentée et critique en regard de phénomènes socio-économiques, technologiques et environnementaux contemporains.

AAS5.1. Situer les débats et courants de pensée en sciences économiques et de gestion dans une perspective historique.

AAS5.2 S'exercer à développer un regard argumenté et critique, en adoptant une posture d'acteur socialement responsable, vis-à-vis de l'évolution des phénomènes socio-économiques, technologiques et environnementaux contemporains (entre autres, les impacts de processus de gestion, de production, technologiques, ainsi que d'innovation).

AAS5.3. Appréhender de manière critique les enjeux du 21^e siècle, notamment les interrelations entre crises écologiques, sociales et économiques.

Programme structure

The programme is organised in the form of one single line of studies of 180 credits, into which are integrated 26 credits in Sciences and Technology.

The programme comprises courses in Sciences and Technology, and an intensive course in Mathematics and Statistics. Nevertheless, the programme is still conceived in such a way as to satisfy the minimum demands of each of the subjects within the pool of subjects common to the ESPO. This thus allows for the same possibilities of re-orientation as the other ESPO bachelor programmes, thanks to the recognition of the equivalence of the credits.

In addition, those students admitted - after the selection process - to the "Creating a Company" orientation, must add one extra course to their programme for (a maximum of) 9 credits. This "Creating a Company" orientation is spread over the third year of the Bachelor's and over the two years of the master's of Business Engineering.

INGE1BA Programme

Detailed programme by subject

- Mandatory
 - ✘ Optional
 - △ Not offered in 2023-2024
 - ⊙ Not offered in 2023-2024 but offered the following year
 - ⊕ Offered in 2023-2024 but not the following year
 - △
-

○ LINGE1317

				Year		
				1	2	3
☒ LALLE1332	German Intermediate II 🇩🇪	Ann Rinder (coord.)	DE [q1+q2] [60h] [5 Credits] 🌐		x	
☒ LESPA1332	Spanish for Economics, 2nd part (B1.1 - B1.2) 🇪🇸	Fernando Juan San Basilio Pardo Osvaldo Serey Mendoza (coord.)	ES [q1+q2] [60h] [5 Credits] 🌐		x	
☒ LNEER1332	Intermediate Dutch for business studies 🇳🇱					

The programme's courses and learning outcomes

For each UCLouvain training programme, a [reference framework of learning outcomes](#) specifies the the skills expected of every graduate on completion of the programme. Course unit descriptions specify targeted learning outcomes, as well as the unit's

o Méthodes quantitatives

○ LINGE1113	Probability	Johan Segers	FB [q2] [30h +15h] [4 Credits]
○ LINGE1114	Mathematics I: analysis	Heiner Olbermann	FB [q1] [30h +30h] [5 Credits]
○ LINGE1121	Mathematics II: algebra and matrix calculus	Tom Claeys	FB [q2] [30h +30h] [5 Credits]

o Sciences et technologie

○ LINGE1122	Physics 1	Giacomo Bruno	FB [q2] [40h +20h] [5 Credits]
○ LINGE1115	Chemistry (Part 1)	Yaroslav Filinchuk	FB [q1] [50h +10h] [5 Credits]

o Droit

○ LESPO1122	Foundations of Law	Pierre Bazier Nicolas Bonbled Arnaud Hoc Thibaut Slingeneyer de Goeswin	FB [q1 or q2] [40h] [5 Credits]
-------------	--------------------	---	--

o Langues

○ LANGL1330	English intermediate level - 1st part	Stéphanie Brabant Estelle Dagneaux Jean-Luc Delghust Aurélie Deneumoustier Fanny Desterbecq Marie Duelz Claudine Grommersch Adrien Kefer (compensates Sandrine Mulkers) Marc Piwnik (coord.)
-------------	---------------------------------------	--

INGE1BA - 2ND ANNUAL UNIT

- Mandatory
 - ✘ Optional
 - △ Not offered in 2023-2024
 - ⊖ Not offered in 2023-2024 but offered the following year
 - ⊕ Offered in 2023-2024 but not the following year
 - △ ⊕ Not offered in 2023-2024 or the following year
 - Activity with requisites
 - 🌐 Open to incoming exchange students
-

INGE1BA - 3RD ANNUAL UNIT

- Mandatory
- ✘ Optional
- △ Not offered in 2023-2024
- ⊖ Not offered in 2023-2024 but offered the following year
- ⊕ Offered in 2023-2024 but not the following year
- △ ⊕ Not offered in 2023-2024 or the following year
- Activity with requisites
- 🌐 Open to incoming exchange students
- 🌐 Not open to incoming exchange students

[FR]

○ LINGE1327	Research and technological development: mechanical, chemical and materials 🟡	Paul Fissette Bernard Nysten	🇧🇪 [q2] [32.5h +7.5h] [4 Credits] 🌐
-------------	--	---------------------------------	--

○ Langues

○ LANGL1532	
-------------	--

INGE1BA - Information

Access Requirements

Decree of 7 November 2013 defining the landscape of higher education and the academic organization of studies.

The admission requirements must be met prior to enrolment in the University.

In the event of the divergence between the different linguistic versions of the present conditions, the French version shall prevail.

SUMMARY

- [General access requirements](#)
- [Specific access requirements](#)
- [Access based on validation of professional experience](#)
- [Special requirements to access some programmes](#)

General access requirements

Except as otherwise provided by other specific legal provisions, admission to undergraduate courses leading to the award of a Bachelor's degree will be granted to students with one of the following qualifications :

1. A Certificate of Upper Secondary Education issued during or after the 1993-1994 academic year by an establishment offering full-time secondary education or an adult education centre in the French Community of Belgium and, as the case may be, approved if it was issued by an educational institution before 1 January 2008 or affixed with the seal of the French Community if it was issued after this date, or an equivalent certificate awarded by the Examination Board of the French Community during or after 1994;
2. A Certificate of Upper Secondary Education issued no later than the end of the 1992-1993 academic year, along with official documentation attesting to the student's ability to pursue higher education for students applying for a full-length undergraduate degree programme;
3. A diploma awarded by a higher education institution within the French Community that confers an academic degree issued under the above-mentioned Decree, or a diploma awarded by a university or institution dispensing full-time higher education in accordance with earlier legislation;
4. A higher education certificate or diploma awarded by an adult education centre;
5. A pass certificate for one of the [entrance examinations](https://uclouvain.be/fr/etudier/inscriptions/examens-admission.html) (https://uclouvain.be/fr/etudier/inscriptions/examens-admission.html) organized by higher education institutions or by an examination board of the French Community; this document gives admission to studies in the sectors, fields or programmes indicated therein;
6. A diploma, certificate of studies or other qualification similar to those mentioned above, issued by the Flemish Community of Belgium, the German Community of Belgium or the Royal Military Academy;
7. A diploma, certificate of studies or other qualification obtained abroad and deemed equivalent to the first four mentioned above by virtue of a law, decree, European directive or international convention;

Note:

Requests for equivalence must be submitted to the Equivalence department ([Service des équivalences](#)) of the Ministry of Higher Education and Scientific Research of the French Community of Belgium in compliance with the official deadline.

The following two qualifications are automatically deemed equivalent to the Certificate of Upper Secondary Education (Certificat d'enseignement secondaire supérieur – CESS):

- European Baccalaureate issued by the Board of Governors of a European School,
- International Baccalaureate issued by the International Baccalaureate Office in Geneva.

8. Official documentation attesting to a student's ability to pursue higher education (diplôme d'aptitude à accéder à l'enseignement supérieur - DAES), issued by the Examination Board of the French Community.

Specific access requirements

- Access to bachelor programmes for candidates of nationality outside the European Union who are not assimilated to Belgian nationals is subject to the following criteria:
 - not have obtained a secondary education diploma for more than 3 years maximum. Example: for an admission application for the academic year 2023-2024, you must have obtained your diploma during the academic years 2020-2021, 2021-2022 ou 2022-2023. In the French Community of Belgium, the academic year runs from September 14 to September 13
 - not already hold an undergraduate degree
- Candidates, whatever their nationality, with a secondary school diploma **from a country outside the European Union**, must have obtained an average of 13/20 minimum or, failing that, have obtained this average, have passed one year of study in Belgium (for example special Maths / sciences). A non-successful year will not be taken into consideration.

- For any secondary school diploma **from a European Union country**, the admission request must contain the equivalence of your

Evaluation

The evaluation methods comply with the regulations concerning studies and exams (<https://uclouvain.be/fr/decouvrir/rgee.html>). More detailed explanation of the modalities specific to each learning unit are available on their description sheets under the heading "Learning outcomes evaluation method".

Ongoing evaluation : exercises and personal pieces of work

Written and oral exams

Possible trainings at the end of the programme

Positioning of the programme within the University cursus

The bachelor's degree entitles direct access to the master's of Business Engineering, as well as to the [Master \[120\] in Human Resources Management](#), the [Master \[120\] in Data Science : Statistic](#), the [Master \[120\] in Actuarial Science](#), the [Master \[120\] in Statistics: General](#) et the [Master \[120\] in Business Management](#) co-graduated with ICHEC.

To be able to access the master's of Business Engineering, the student needs to have completed an "initiation to labour employment", and to have drafted an analytical report on the subject. This initiation comprises one week of mainly manual work experience in an entrepreneurial or associative environment (outside of the programme).

Other studies available upon completion of the programme

The bachelor's degree in Business Engineering entitles access to the master's organised by the other departments of the Faculty of Economics, Social and Political Sciences or by other Faculties, subject to respect of the conditions and prerequisites specified by the bodies responsible for organising the programme in question. In the case of lacking credits, these may be made up either by being added to the master's programme (if the number of lacking credits does not surpass 15), or by the completion of a complementary/preparatory programme before embarking on the master's.

Contacts

Curriculum Management

Entity

Structure entity

Denomination

Faculty

Sector5 0.5098 0.7059 rg h80005 Tm [(Faculty)yHEC.

SSH/ESPO/SESP

(SESP)

Faculty of Economic, Social and Political Sciences and Communication (ESPO)

