



ADPM2M

2024 - 2025

ADPM2M - Introduction

INTRODUCTION

Introduction

Le master [120] en administration publique, finalité « insertion professionnelle » (ADPM2M) a pour vocation de doter les étudiant-es des outils qui leur donneront les clés pour mieux comprendre le monde dans lequel ils-elles vivent, de repérer les contraintes qui pèsent sur les décisions collectives, ainsi que de pouvoir agir sur ce monde de manière raisonnée, efficace et juste.

Vous êtes curieux-se de mieux comprendre le fonctionnement de nos systèmes politiques contemporains et souhaitez pouvoir agir sur les enjeux de l'action publique face à des défis tels que les transformations de l'administration et de la démocratie, les finances publiques, la bonne gouvernance ou encore les politiques sociales, économiques ou culturelles ? Vous vous montrez soucieux-se de saisir les contraintes politiques, juridiques et sociales qui pèsent sur le fonctionnement d'une organisation ou administration publique et d'améliorer celui-ci ? Enfin, vous êtes désireux-se d'acquérir de nouveaux savoirs et savoir-faire, par exemple en gestion de projet, en marchés publics, en comptabilité publique ou en évaluation des politiques publiques et, ce faisant, d'améliorer vos perspectives professionnelles ? Alors ce master est fait pour vous !

Le programme propose d'abord un tronc commun en sciences politiques consacré à l'étude approfondie d'un ensemble d'enjeux politiques et sociaux contemporains – la démocratie, la globalisation, le genre, le développement durable, etc. – à partir d'un ensemble de disciplines ou de sous-disciplines des sciences politiques : l'analyse des politiques publiques, les relations internationales, l'économie, le droit, etc. Le tronc commun comporte également une dimension méthodologique, y compris l'appropriation d'outils très concrets de la décision politico-administrative et l'accompagnement actif des étudiant-es dans la réalisation du mémoire. Un large choix de cours au choix dans des domaines pertinents et utiles à l'administration publique –gestion de projet, marchés publics, politiques régionales, comptabilité et finances publiques, etc. – est également proposé.

En plus de la formation générale en sciences politiques, le master 120 en administration publique propose **une finalité de 30 crédits tournée vers l'insertion professionnelle**. Celle-ci complète le programme de façon originale en offrant aux étudiant-es, après un premier bloc annuel dévolu aux cours, un deuxième bloc annuel entièrement consacré à deux stages – un au premier quadrimestre, un autre au second quadrimestre – dans des organisations, publiques ou privées, actives dans l'élaboration et la mise en Œuvre des décisions publiques. Il peut s'agir d'administrations publiques mais aussi d'associations, d'ONG, de cabinets de consultance etc. Ces organisations peuvent être actives au niveau local, régional, national, européen ou international. Les étudiant-es profitent, pour préparer et suivre leurs stages, d'un séminaire d'accompagnement de l'insertion professionnelle, tant au premier bloc annuel qu'au second bloc annuel du master. Le-la diplômé-e d'administration publique de l'UCLouvain FUCaM Mons est ainsi doté-e des compétences et de l'expérience nécessaires pour prendre une part active à la décision publique, du niveau local au niveau international, dans une variété de secteurs d'activité.

Au terme de ce master, vous aurez engrangé et développé :

- Commissaire de police
- ...

Votre programme

[Le master vous offre](#)

- une formation théorique et professionnalisante dans le secteur public
- une année consacrée aux stages
 - Séminaire et accompagnement pendant les deux blocs annuels du master
 - Deux stages destinés à l'élaboration ou la mise en oeuvre d'action publique
- de nombreux cours au choix (20 crédits):
 - Recrutement et marchés publics
 - Management public et gestion de projet
 - Comptabilité et finances publiques
 - Droit administratif
 - Politiques régionales
 - Union européenne et politiques de cohésion: du programme au projet local
- la possibilité de vivre des expériences internationales
 - L'un des stages ou les deux stages peu(ven)t être réalisé(s) à l'étranger

Votre parcours

[Ce master donne notamment accès](#)

- au doctorat
- à l'Agrégation de l'enseignement secondaire supérieur (sciences politiques)
- à des masters de spécialisation, par exemple en Développement, environnement et sociétés ou en action humanitaire internationale (sur dossier)
- à d'autres masters [60] et [120], par exemple en sciences de gestion, en sciences et gestion de l'environnement, en information et communication ou en transitions et innovations sociales
- à l'un des multiples certificats universitaires complémentaires proposés par l'UCLouvain.offre

Finalité spécialisée: insertion professionnelle [30.0]

- Obligatoire
-

✘ MSPOL1205	Administration publique et management public	Jérémy Dagnies Stéphane Moyson	FR [q1] [30h+0h] [5 Crédits] 🌐
-------------	--	-----------------------------------	--------------------------------

✘ Cours de langues

✘ MANGL1339	Anglais 3	Jessica Degroote (coord.) Quentin Zèques	EN [q1+q2] [0h+45h] [5 Crédits] 🌐
-------------	-----------	--	-----------------------------------

✘ Cours au choix

Une seconde langue étrangère à choisir parmi :

✘ MNEER1341	Néerlandais 3 <i>Niveau à faire valider en début d'année académique par l'enseignant.</i>	Erika Copriau (coord.) Bruno Michiels	NL [q1+q2] [0h+45h] [5 Crédits] 🌐
-------------	--	--	-----------------------------------

✘ MESPA1340	Espagnol 3 <i>Niveau à faire valider en début d'année académique par l'enseignant.</i>	Juan Francisco Hernandez Rodriguez (coord.) Fernando Juan San Basilio Pardo	ES [q1+q2] [0h+45h] [5 Crédits] 🌐
-------------	---	---	-----------------------------------



PRÉREQUIS ENTRE COURS

Le **tableau** ci-dessous reprend les activités (unités d'enseignement - UE) pour lesquelles existent un ou des prérequis au sein du programme, c'est-à-dire les UE du programme dont les acquis d'apprentissage doivent être certifiés et les crédits correspondants octroyés par le jury avant inscription à cette UE.

Ces activités sont par ailleurs identifiées **dans le programme détaillé** : leur intitulé est suivi d'un carré jaune.

Prérequis et programme annuel de l'étudiant-e

Le prérequis étant un préalable à l'inscription, il n'y a pas de prérequis à l'intérieur d'un même bloc annuel d'un programme. Les prérequis sont définis entre UE de blocs annuels différents et influencent donc l'ordre dans lequel l'étudiant-e pourra s'inscrire aux UE du programme.

En outre, lorsque le jury valide le programme individuel d'un-e étudiant-e en début d'année, il en assure la cohérence :

- Il peut imposer à l'étudiant-e de combiner l'inscription à deux UE distinctes qu'il considère nécessaires d'un point de vue pédagogique
- En fin de cycle uniquement, il peut transformer un prérequis en corequis.

Pour plus d'information, consulter [le règlement des études et des examens](#).

Il n'y a pas de prérequis entre cours pour ce programme, c'est-à-dire d'activité (unité d'enseignement - UE) du programme dont les acquis d'apprentissage doivent être certifiés et les crédits correspondants octroyés par le jury avant inscription à une autre UE.

Tableau des prérequis

MADPU2237	" Mémoire en administration publique " a comme prérequis MSPOL2111 <ul style="list-style-type: none"> • MSPOL2111 - Stratégies de recherche pour le mémoire (partie 1)
MANGL2236	" Advanced English 2 " a comme prérequis MANGL2163 <ul style="list-style-type: none"> • MANGL2163 - Advanced English 1
MESPA2237	" Español avanzado 2 " a comme prérequis MESPA2165 <ul style="list-style-type: none"> • MESPA2165 - Español avanzado 1
MNEER2238	" Nederlands voor gevorderden 2 " a comme prérequis MNEER2164 <ul style="list-style-type: none"> • MNEER2164 - Nederlands voor gevorderden 1
MSPOL2211	" Stratégies de recherche pour le mémoire (partie 2) " a comme prérequis MSPOL2111 <ul style="list-style-type: none"> • MSPOL2111 - Stratégies de recherche pour le mémoire (partie 1)

COURS ET ACQUIS D'APPRENTISSAGE DU PROGRAMME

Pour chaque programme de formation de l'UCLouvain, [un référentiel d'acquis d'apprentissage](#) précise les compétences attendues de tout-e diplômé-e au terme du programme. Les fiches descriptives des unités d'enseignement du programme précisent les acquis d'apprentissage visés par l'unité d'enseignement ainsi que sa contribution au référentiel d'acquis d'apprentissage du programme.

ADPM2M - Informations diverses

<p>Bachelier en information et communication (Mons)</p> <p>Bachelier en sciences humaines et sociales (Mons)</p>	<p>Avec l'option d'ouverture en sciences politiques (Mons)</p>	<p>Accès direct</p>	<p>S'il la considère suffisamment complète, le Service des inscriptions de l'UCLouvain se chargera d'introduire, auprès de la faculté, la demande d'inscription sollicitée par l'étudiant-e afin d'obtenir sa décision.</p>
<p>Bachelier en information et communication (Mons)</p> <p>Bachelier en sciences humaines et sociales (Mons)</p>	<p>Sans l'option d'ouverture en sciences politiques (Mons)</p>	<p>Accès sur dossier</p>	
<p>Bachelier en sociologie et anthropologie</p> <p>Bachelier en sciences humaines et sociales (Louvain-la-Neuve)</p> <p>Bachelier en information et communication (Louvain-la-Neuve)</p>	<p>Avec la Mineure en sciences politiques</p>	<p>Accès sur dossier</p>	<p>S'il la considère suffisamment complète, le Service des inscriptions de l'UCLouvain se chargera d'introduire, auprès de la faculté, la demande d'inscription sollicitée par l'étudiant-e afin d'obtenir sa décision.</p>
<p>Bachelier en droit (Louvain-la-Neuve)</p> <p>Bachelier en sciences économiques et de gestion</p> <p>Bachelier en histoire (Louvain-la-Neuve)</p> <p>Bachelier en philosophie (Louvain-la-Neuve)</p> <p>Bachelier en langues et lettres anciennes, orientation classiques</p> <p>Bachelier en langues et lettres françaises et romanes, orientation générale (Louvain-la-Neuve)</p> <p>Bachelier en langues et lettres anciennes, orientation orientales</p> <p>Bachelier en langues et lettres modernes, orientation germaniques (Louvain-la-Neuve)</p> <p>Bachelier en langues et lettres modernes, orientation générale (Louvain-la-Neuve)</p> <p>Bachelier en langues et lettres anciennes et modernes</p>	<p>Avec la Mineure en sciences politiques et programme répondant aux conditions générales et spécifiques d'accès</p>	<p>Accès sur dossier</p>	<p>S'il la considère suffisamment complète, le Service des inscriptions de l'UCLouvain se chargera d'introduire, auprès de la faculté, la demande d'inscription sollicitée par l'étudiant-e afin d'obtenir sa décision.</p>
<p>Bachelier en sciences de gestion (Mons)</p> <p>Bachelier : ingénieur de gestion (Mons)</p> <p>Bachelier : ingénieur de gestion (Saint-Louis Bruxelles)</p> <p>Bachelier : ingénieur de gestion (français-anglais) (Saint-Louis Bruxelles)</p> <p>Bachelier : ingénieur de gestion (français-néerlandais-anglais) (Saint-Louis Bruxelles)</p> <p>Bachelor of Science in Business Engineering (Saint-Louis Bruxelles)</p>		<p>Accès sur dossier</p>	

Bacheliers de la Communauté flamande de Belgique

Bachelor in de politieke wetenschappen	Accès sur dossier
Bachelor in de bestuurskunde en het publiek management	

Bacheliers étrangers

Bachelier en sciences politiques	Accès sur dossier
Bachelier en sciences administratives	

Bacheliers non universitaires

> En savoir plus sur les [passerelles](#) vers l'université

Diplômes	Accès	Remarques
BA - AESI orientation Sciences humaines: géographie, histoire, sciences sociales - crédits supplémentaires entre 45 et 60 BA - assistant(e) social(e) - crédits supplémentaires entre 45 et 60 BA - bibliothécaire-documentaliste - crédits supplémentaires entre 45 et 60 BA - conseiller(ère) social(e) - crédits supplémentaires entre 45 et 60 BA en commerce et développement - crédits supplémentaires entre 45 et 60 BA en communication - crédits supplémentaires entre 45 et 60 BA en coopération internationale - crédits supplémentaires entre 45 et 60 BA en droit - crédits supplémentaires entre 45 et 60 BA en écologie sociale - crédits supplémentaires entre 45 et 60 BA en gestion des ressources humaines - crédits supplémentaires entre 45 et 60 BA en sciences administratives et gestion publique - crédits supplémentaires entre 15 et 30	Les enseignements supplémentaires éventuels peuvent être consultés dans le module complémentaire .	Type court

Diplômés du 2° cycle universitaire

Diplômes	Conditions spécifiques	Accès	Remarques
Licenciés			
Toute licence en 4 années d'études		Accès sur dossier	
Masters			
Tout master		Accès sur dossier	

Diplômés de 2° cycle non universitaire

www.auf.org/les_membres/nos-membres/) ont la possibilité d'introduire un dossier d'admission, à condition d'avoir obtenu au moins 60 % (ou 12/20) de moyenne pour l'ensemble des années universitaires réussies dans l'université d'origine.

Cette condition sera appliquée strictement, ce qui signifie que les dossiers qui ne les remplissent pas seront écartés d'office. Il peut toutefois y être dérogé moyennant une expérience professionnelle significative et de qualité dûment attestée. Les étudiants admis suivront les 120 crédits du master dans leur intégralité. Si leur parcours antérieur est jugé incomplet, des enseignements supplémentaires peuvent être ajoutés à leur programme.

(*) AUF : Association d'établissements d'enseignement supérieur et de recherche et opérateur de la Francophonie universitaire.

Procédures d'admission et d'inscription

Consultez le [Service des Inscriptions de l'université](#).

Les demandes d'admission ou de renseignements complémentaires sont adressées au service des [inscriptions de l'UCLouvain FUCaM Mons](#)

PÉDAGOGIE

Sur un plan strictement pédagogique, le programme alterne les exposés théoriques avec des applications pratiques, des exercices, des études de cas, etc. afin de permettre la compréhension fine et concrète des problématiques liées à la science politique. Plusieurs enseignements sont également assurés par des enseignant-e-s issu-e-s d'autres campus (notamment, Louvain-la-Neuve), d'autres universités partenaires (par ex. Saint-Louis), ou encore par des praticien-ne-s occupant des fonctions importantes au sein d'organisations publiques ou privées, qui viennent partager leur expertise avec les étudiant-e-s.

De façon plus générale, les cours sont dispensés le plus souvent en journée. A titre plus exceptionnel, pour permettre aux étudiant.e.s d'aller à la rencontre d'expert-e-s de terrain, certaines séances de cours peuvent avoir lieu en soirée ou le samedi. Sur le campus FUCaM, les étudiant-e-s profitent d'un accompagnement pédagogique et social du Service administratif en support aux étudiants (SASE), en matière d'orientation et d'accès aux études, de vie étudiante et d'aide à la réussite. Parmi d'autres choses, le SASE organise régulièrement des formations d'aide à la réussite et propose, à la demande, des conseils pédagogiques personnalisés.

EVALUATION AU COURS DE LA FORMATION

Les méthodes d'évaluation sont conformes au règlement des études et des examens. Plus de précisions sur les modalités propres à chaque unité d'apprentissage sont disponibles dans leur fiche descriptive, à la rubrique « Mode d'évaluation des acquis des étudiants ».

Les méthodes d'évaluation sont diverses : réalisation de travaux individuels et/ou de groupe, passage d'examens écrits ou oraux, réalisation d'un mémoire, etc.

Pour l'obtention de la moyenne, les notes obtenues pour les différentes unités d'enseignement sont pondérées par leurs crédits respectifs.

MOBILITÉ ET INTERNATIONALISATION

L'enrichissement culturel, la maîtrise d'autres langues, l'internationalisation du marché de l'emploi: voici quelques-unes des raisons qui poussent chaque année de plus en plus de jeunes européens à réaliser un échange dans une université étrangère. L'UCLouvain FUCaM Mons a toujours, et bien avant le programme Erasmus, compris l'intérêt des échanges internationaux au coeur de la formation universitaire. **Au cours du deuxième bloc annuel du master, les étudiants ont la possibilité de suivre un semestre à l'étranger au sein d'une université partenaire.** Pour faciliter encore plus la mobilité étudiante et ce, peu importe le contexte socio-économique de l'étudiant, des aides financières couvrant partiellement les frais de séjour à l'étranger existent.

En Europe ou plus loin

Les étudiants inscrits en cours du jour à l'UCLouvain FUCaM Mons ont la possibilité de participer à des programmes d'échanges au cours du deuxième bloc annuel du master, avec une parfaite reconnaissance des cours suivis à l'extérieur des murs de l'université.

L'UCLouvain FUCaM Mons fait partie des European Master in Public Administration (EMPA) – le meilleur réseau européen de masters en administration publique. Les étudiants trouveront sur le site suivant les la description des formations et des établissements prestigieux qu'il peuvent rejoindre dans le cadre de ce réseau. Ce réseau est aussi doté d'un prix récompensant le meilleur mémoire réalisé par un étudiant du réseau EMPA.

Il est aussi possible de rejoindre des universités reconnues telles que la University of Economics Prague (République tchèque), l'Universidad Complutense de Madrid (Espagne), la CEU Universidad Cardenal Herrera de Valence (Espagne) ou encore l'Université Laval (Québec), pour n'en citer que quelques-unes.

En Belgique

Différentes possibilités de séjours (à l'Universiteit Antwerpen, l'Universiteit Gent, la KULeuven et l'Universiteit Hasselt) sont offertes via le programme Erasmus Belgica.

De multiples possibilités de stages et de séjours à l'étranger, en Europe ou ailleurs dans le monde, permettent à l'étudiant de mieux

Les informations de cette rubrique sont données à titre indicatif et reprennent une liste non-exhaustive des formations auxquelles vous aurez accès après cette formation. Veuillez consulter les conditions d'accès des formations mentionnées afin de vous assurer de disposer de l'information à jour.

GESTION ET CONTACTS

Ce programme est offert sur le Campus [UCLouvain FUCaM Mons](#)

Gestion du programme

Entité

Entité de la structure

SSH/ESPO/PSAD

Dénomination

Ecole des Sciences politiques et sociales / Louvain School of Political and Social Sciences ([PSAD](#))

Faculté

Faculté des sciences économiques, sociales, politiques et de communication ([ESPO](#))

Secteur

Secteur des sciences humaines ([SSH](#))

Sigle

PSAD

Adresse de l'entité

Place Montesquieu 1 - bte L2.08.05

1348 Louvain-la-Neuve

Tél: [+32 \(0\) 10 47 41 09](tel:+3227734109) - Fax: [+32 \(0\) 10 47 27 36](tel:+32277342736)

<http://www.uclouvain.be/psad.html>

Site web

Responsable académique du programme: [Fabienne Leloup](#)

Jury

- Président de jury: [Pierre Vercauteren](#)
- Secrétaire de Jury: [Elena Aoun](#)

Personne(s) de contact

- Informations pour les futurs étudiants (Nicolas Hurtado de Jesus - tél. [+32 \(0\)65 323 327](tel:+3227734327)): info-mons@uclouvain.be
- Chargée de gestion enseignement: [Tatiana Nikitina](#)