

**At Charleroi - 60 credits - 1 year - Shift schedule - In French**

Dissertation/Graduation Project : **YES** - Internship : **NO**

Activities in English: **NO** - Activities in other languages : **NO**

Activities on other sites : **YES**

Main study domain :

## GEHC2M1 - Introduction

### Introduction

---

## GEHC2M1 - Teaching profile

### Learning outcomes

**Devenir des professionnels socialement responsables ayant une vision globale des métiers de la gestion** tel est le défi que le diplômé du Master 60 en Sciences de gestion se prépare à relever.

Le master 60 en sciences de gestion organisé à horaire décalé est un programme qui développe les compétences et expertises de base nécessaires aux fonctions de management dans les organisations privées ou publiques, nationales ou internationales, marchandes ou non marchandes.

Au terme de ce programme, le diplômé aura développé des compétences et des savoir-faire qui lui permettront de situer les enjeux complexes et variés que rencontrent les organisations marchandes ou non marchandes dans les domaines de la gestion. Conçu pour un public d'étudiants adultes engagés dans la vie professionnelle, ce programme intègre les acquis de l'expérience de ces étudiants, par la mise en place d'une pédagogie adaptée

Au terme de ce programme, le diplômé sera:

#### Responsable:

Il est capable de mettre en oeuvre des pratiques de management socialement responsables dans des organisations publiques ou privées.

#### Un professionnel :

- Il est capable de situer les organisations dans leur contexte socio-économique et institutionnel, pour comprendre les interdépendances entre organisation et environnement et les traduire dans les décisions de gestion ;
- Il aura développé une compétence de base de l'ensemble des fonctions clés du management.

Conscient de la responsabilité propre à sa profession, le diplômé aura intégré une attitude d'acteur critique, capable de prendre des décisions dans des environnements organisationnels, en plaçant **les valeurs éthiques et de gestion socialement responsable** au cœur de ses préoccupations. Il aura intégré une logique de développement continu qui lui permettra d'être un professionnel faisant preuve de polyvalence, capable de s'adapter et d'évoluer positivement dans son environnement.

On successful completion of this programme, each student is able to :

#### Préambule

Le profil de sortie du diplômé en Master 60 en Sciences de gestion est défini par le **référentiel de compétences de la LSM** avec pour spécificités:

- un bagage disciplinaire centré sur une formation en gestion.
- une priorité donnée aux compétences suivantes:
  - Agir en acteur socialement responsable,
  - Maîtriser des savoirs,
  - Agir dans un rôle d'interface, en interaction avec son expérience professionnelle
- une possibilité de développer de manière plus approfondie certaines de ces compétences à travers son choix de TFE.

#### 1. Agir en acteur socialement responsable

Agir en tant qu'acteur réflexif, conscient de ses responsabilités, plaçant les valeurs éthiques et humanistes au centre des perspectives.

1.1. Faire preuve d'indépendance intellectuelle dans le raisonnement, porter un regard critique et réflexif sur les savoirs (académiques et de sens commun) et pratiques managériales en tenant compte de leur contexte d'émergence et de leurs finalités. 1.2. Décider et agir en intégrant des valeurs éthiques, humanistes, d'intégrité, de respect des lois et des conventions, de solidarité citoyenne, de développement durable. 1.3. Décider et agir de manière responsable en prenant en considération les répercussions économiques, sociales et environnementales à court, moyen et long terme, et parfois antinomiques, de ses décisions et de ses actes pour les différentes parties prenantes.

#### 2. Maîtriser des savoirs

Maîtriser de manière active un corpus de savoirs pluridisciplinaires (connaissances, méthodes, modèles, cadres conceptuels) indispensables pour agir avec pertinence dans les différents domaines du management, dans une vision fonctionnelle et en interaction avec son expérience professionnelle.

2.1. Maîtriser un socle de savoirs dans chacun des domaines du management. 2.2. Articuler des savoirs issus de différents domaines du management. 2.3. Articuler des savoirs issus du management avec d'une part, des savoirs issus d'autres domaines scientifiques et d'autre part, la pratique professionnelle.

2.4 Articuler et appliquer ces savoirs à bon escient face à un problème.

#### 3. Appliquer une démarche scientifique

Analyser et résoudre des problèmes et des situations pluridisciplinaires concrets de management selon une approche scientifique et pragmatique.

3.1. Mener un raisonnement analytique clair et structuré en appliquant et, en adaptant si nécessaire, des cadres conceptuels et des modèles scientifiquement fondés pour décrire et analyser un problème concret. 3.2. Collecter, sélectionner et analyser les informations pertinentes selon des méthodes rigoureuses et appropriées. 3.3. Penser le problème selon une approche pragmatique : percevoir les différents éléments de la situation, leurs interactions dans une approche dynamique, les relier à leur pratique professionnelle. 3.4. Synthétiser avec discernement les éléments essentiels de la situation afin de poser un diagnostic et de dégager des conclusions

pragmatiques.3.5. Dégager, sur base de l'analyse et du diagnostic, des solutions implémentables en contexte et identifier des priorités d'action.

#### **4. Faire évoluer et pouvoir conduire le changement**

Faire évoluer positivement son activité et pouvoir conduire le changement dans un cadre professionnel.

4.1. Réfléchir et faire évoluer positivement les contenus, les processus et les finalités des pratiques professionnelles.4.2. S'intégrer, collaborer activement et conduire une dynamique collective de changement

#### **5. Agir dans un rôle d'interface, en interaction avec son expérience professionnelle**

Comprendre le fonctionnement d'une entreprise, y discerner les enjeux majeurs et agir dans un rôle d'interface, en interaction avec son expérience professionnelle

5.1. Comprendre le fonctionnement interne d'une entreprise : développer une approche globale articulant les logiques à l'œuvre dans le fonctionnement d'une organisation.5.2. Situer et comprendre ce fonctionnement dans son contexte socio-économique et discerner les enjeux majeurs.

5.3. Comprendre et positionner son rôle personnel et son champ d'action dans le cadre de son activité professionnelle, et pouvoir assurer un rôle d'interface avec les différentes parties prenantes internes et externes.

#### **6. Travailler en équipe**

S'intégrer et collaborer au sein d'une équipe de collaborateurs.

6.1. Travailler en équipe: s'intégrer et être capable de collaborer au sein d'une équipe, être ouvert et prendre en considération les différents points de vue et modes de pensée, gérer constructivement les divergences et conflits, assumer la diversité.

#### **7. Intégrer une approche managériale**

Intégrer une approche managériale dans toute activité, métier ou projet.

7.1. Intégrer les dimensions de la gestion (finance, contrôle, logistique, ressources humaines, marketing, stratégie) dans son activité, métier ou projet7.2. Définir clairement les objectifs de l'activité en y associant des indicateurs de performances.7.3. Intégrer une approche managériale et rigoureuse dans tout pilotage de projet ou prise de décision.

#### **8. Communiquer**

Communiquer et interagir efficacement avec ses interlocuteurs.

8.1 Exprimer un message de façon claire et structurée, tant à l'oral qu'à l'écrit, en s'adaptant au public visé et en respectant les standards de communication spécifiques au contexte.8.2. Dialoguer et interagir efficacement avec des interlocuteurs variés : comprendre les besoins et points de vue de différents interlocuteurs, être capable de critiques constructives, faire valoir ses arguments de façon adaptée, pertinente et convaincante.

#### **9. Se développer**

Se connaître et être autonome, pouvoir rapidement s'adapter à de nouveaux contextes et y évoluer positivement.

9.1. Gérer de façon autonome son travail (self-management) : définir ses priorités, anticiper et planifier l'ensemble des activités de son travail dans le temps, faire preuve de rigueur et de structuration dans son travail, y compris dans un contexte changeant et incertain (faire face aux aléas et aux situations d'urgence).

9.2. Se connaître et se maîtriser (self-awareness and self-control) : avoir conscience et gérer ses propres sentiments et émotions, exercer un recul critique sur ses propres productions et actions pour reconnaître ses forces et ses faiblesses, composer avec ses forces et ses faiblesses pour avoir une attitude professionnelle.

9.3. Se développer (self-motivation) : faire évoluer son projet professionnel en phase avec ses propres valeurs et aspirations, garder confiance en soi et gérer sa motivation dans la concrétisation de ce projet, persévérer dans des situations difficiles.

9.4. Apprendre rapidement et de manière autonome (lifelong self-learning) : développer rapidement et de manière autonome de nouvelles connaissances et compétences indispensables pour évoluer dans son environnement professionnel, apprendre de ses réussites et de ses erreurs dans une logique de développement continu. elf-lendis: fatriseT .re rap] in 0.5098 0.5098 et de ses erreurs dans une logique

---







## The programme's courses and learning outcomes

---

For each UCLouvain training programme, a [reference framework of learning outcomes](#) specifies the the skills expected of every graduate on completion of the programme. Course unit descriptions specify targeted learning outcomes, as well as the unit's contribution to reference framework of learning outcomes.



## GEHC2M1 - Information

### Access Requirements

*Master course admission requirements are defined by the French Community of Belgium Decree of 7 November 2013 defining the higher education landscape and the academic organisation of courses.*

*General and specific admission requirements for this programme must be satisfied at the time of enrolling at the university.*

*Unless explicitly mentioned, the bachelor's, master's and licentiate degrees listed in this table or on this page are to be understood as those issued by an institution of the French, Flemish or German-speaking Community, or by the Royal Military Academy.*

***In the event of the divergence between the different linguistic versions of the present conditions, the French version shall prevail.***

#### SUMMARY

- > [General access requirements](#)
- > [Specific access requirements](#)
- > [University Bachelors](#)
- > [Non university Bachelors](#)
- > [Holders of a 2nd cycle University degree](#)
- > [Access based on validation of professional experience](#)
- > [Access based on application](#)
- > [Admission and Enrolment Procedures for general registration](#)

### University Bachelors

Diploma	Special Requirements	Access	Remarks
UCLouvain Bachelors			



## Teaching method

---

Ce programme spécifiquement conçu pour des personnes qui travaillent, alterne exposés théoriques et études de cas afin de permettre la compréhension concrète des problématiques de gestion.

Le programme attire un public de formation et d'horizons professionnels très variés. Les confrontations de pratiques et de point de vue divers, tant entre étudiants et professeurs, qu'entre étudiants entre eux, offrent un enrichissement de la perspective des étudiants sur les différents domaines de la gestion.

Les étudiants sont invités, dans différents travaux individuels ou de groupe, à porter un regard réflexif sur leur pratique professionnelle ou à étudier et résoudre des problèmes de gestion en lien avec leur domaine professionnel.

## Evaluation

---

**The evaluation methods comply with the [regulations concerning studies and exams](#). More detailed explanation of the modalities specific to each learning unit are available on their description sheets under the heading "Learning outcomes evaluation method".**

Les méthodes d'évaluation sont diverses : réalisation de travaux individuels et/ou de groupe , passage d'examens écrits ou oraux, réalisation d'un mémoire.

## Contacts

---

### Curriculum Management

Faculty

Structure entity

SSH/LSM

Denomination

Louvain School of Management ([LSM](#))

Sector

Human Sciences ([SSH](#))

Acronym

LSM

Postal address

Place des Doyens 1 - bte L2.01.01  
1348 Louvain-la-Neuve

Website

<http://www.uclouvain.be/lsm>

Mandate(s)

- Dean : Matthieu de Nanteuil
- Administrative director : Helena Torres

Commission(s) of programme

- Commission d'enseignement de la Louvain School of management ([CLSM](#))

Academic supervisor: [Natacha Gilson](#)

Other academic Supervisor(s)

- [Ingrid Poncin](#)

Jury

- President of the jury: [Patrick Scarmure](#)
- Jury secretary: [Caroline Ducarroz](#)

Useful Contact(s)

- Information for future students (Nicolas Hurtado de Jesus - tel. +32 (0)65 323 327): [info-mons@uclouvain.be](mailto:info-mons@uclouvain.be)
- Studies management officer: [Magaly Duquesne](#)
- Vice-Dean LSM Mons: [Ingrid Poncin](#)
- Exclusive address for waiver request for NON-FUNDABILITY: [safi@uclouvain.be](mailto:safi@uclouvain.be)

