



GEHM2M

2024 - 2025

2.4. Activer et appliquer ces savoirs à bon escient face à un problème concret.

3. Appliquer une démarche scientifique

Analyser et résoudre des problèmes et des situations pluridisciplinaires concrets et complexes de management selon une approche scientifique et systémique.

3.1. Mener un raisonnement analytique clair et structuré en appliquant et, en adaptant si nécessaire, des cadres conceptuels et des modèles scientifiquement fondés pour décrire et analyser un problème concret.

3.2. Collecter, sélectionner et analyser les informations pertinentes selon des méthodes rigoureuses et appropriées.

3.3. Penser le problème selon une approche systémique et globale : percevoir les différents éléments de la situation, leurs interactions dans une approche dynamique, les relier à leur pratique professionnelle.

3.4. Synthétiser avec discernement les éléments essentiels de la situation, faire preuve de recul critique afin de poser un diagnostic et de dégager des conclusions pragmatiques.

3.5. Dégager, sur base de l'analyse et du diagnostic, des solutions implémentables en contexte et identifier des priorités d'action.

4. Innover et entreprendre

Faire évoluer positivement son activité, innover, entreprendre et pouvoir conduire le changement dans un cadre professionnel.

4.1. Identifier des opportunités de nouveautés et faire preuve de créativité dans la proposition d'idées originales et utiles, dans un objectif de progrès et d'amélioration, face à des situations qui nécessitent des approches stratégiques nouvelles, en rupture avec des modes de pensée et d'actions usuels dans le métier.

4.2. Entreprendre, développer et concrétiser ses idées en un nouveau produit, service, processus ou mode d'organisation en estimant les risques et en étant pragmatique.

4.3. S'intégrer et collaborer activement à une dynamique collective de changement.

4.4. Réfléchir et faire évoluer positivement les contenus, les processus et les finalités des pratiques professionnelles.

5. Agir dans un rôle d'interface, en interaction avec son expérience professionnelle

Comprendre le fonctionnement d'une entreprise, y discerner les enjeux majeurs et agir dans un rôle d'interface, en interaction avec son expérience professionnelle

5.1. Comprendre le fonctionnement interne d'une entreprise : développer une approche globale et intégrée des logiques à l'oeuvre dans le fonctionnement d'une organisation.

5.2. Situer et comprendre ce fonctionnement dans son contexte socio-économique et discerner les enjeux stratégiques des problèmes et décisions opérationnels.

5.3. Comprendre et positionner son rôle personnel et son champ d'action dans le cadre de son activité professionnelle, et pouvoir assurer un rôle d'interface avec les différentes parties prenantes internes et externes.

6. Travailler en équipe et en exercer le leadership

S'intégrer et collaborer au sein d'une équipe et exercer un leadership éclairé dans la gestion de ses collaborateurs.

6.1. Travailler en équipe: s'intégrer et être capable de collaborer au sein d'une équipe. Être ouvert et prendre en considération les différents points de vue et modes de pensée, gérer constructivement les divergences et conflits, assumer la diversité.

6.2. Exercer un leadership éclairé : fédérer, motiver les différents acteurs et membres d'une équipe, identifier, mobiliser et développer leurs compétences et talents, les guider pour coopérer à la réalisation d'un objectif commun, en s'adaptant aux contraintes de temps et à un contexte en constante évolution.

7 Intégrer une approche managériale

Intégrer une approche managériale dans toute activité, métier ou projet.

7.1. Intégrer les dimensions de la gestion (finance, contrôle, logistique, ressources humaines, marketing, stratégie) dans son activité, métier ou projet

7.2. Définir clairement les objectifs de l'activité en y associant des indicateurs de performances.

7.3. Intégrer une approche managériale et rigoureuse dans tout pilotage de projet ou prise de décision.

7.4. Prendre et assumer des décisions en contexte d'incertitude, anticiper et être proactif, faire preuve de discernement et de capacité de jugement pour prendre des décisions rapides en tenant compte de facteurs multiples et incertains.

8. Communiquer

Communiquer, dialoguer efficacement et convaincre ses interlocuteurs.

8.1 Exprimer un message de façon claire et structurée, tant à l'oral qu'à l'écrit, en s'adaptant au public visé et en respectant les standards de communication spécifiques au contexte.

8.2. Interagir et dialoguer de façon efficace et respectueuse avec des interlocuteurs variés (supérieurs, pairs, collaborateurs, clients, ...) en situation professionnelle, de face-à-face et de groupe en mobilisant la communication verbale et non verbale : faire preuve de capacités d'écoute, d'empathie, d'assertivité, de critiques constructives.

8.3. Convaincre et négocier : comprendre les besoins et points de vue de(s) l'interlocuteur(s), faire valoir ses arguments de façon adaptée, pertinente et convaincante, être capable de dégager des points d'accord, y compris en situation conflictuelle.

9. Se développer

Se connaître et être autonome, pouvoir rapidement s'adapter à de nouveaux contextes et y évoluer positivement.

9.1. Gérer de façon autonome son travail (self-management) : définir ses priorités, anticiper et planifier l'ensemble des activités de son travail dans le temps, faire preuve de rigueur et de structuration dans son travail, y compris dans un contexte changeant et incertain (faire face aux aléas et aux situations d'urgence).

9.2. Se connaître et se maîtriser (self-awareness and self-control) : avoir conscience et gérer ses propres sentiments et émotions, exercer un recul critique sur ses propres productions et actions pour reconnaître ses forces et ses faiblesses, composer avec ses forces et ses faiblesses pour avoir une attitude professionnelle.

9.3. Se développer (self-motivation) : faire évoluer son projet professionnel en phase avec ses propres valeurs et aspirations, garder confiance en soi et gérer sa motivation dans la concrétisation de ce projet, persévérer dans des situations difficiles.

9.4. Apprendre rapidement et de manière autonome (lifelong self-learning) : développer rapidement et de manière autonome de nouvelles connaissances et compétences indispensables pour évoluer dans son environnement professionnel, apprendre de ses réussites et de ses erreurs dans une logique de développement continu.

STRUCTURE DU PROGRAMME

Le premier bloc annuel du master 120 en sciences de gestion est très proche de celui offert dans le cadre du master 60 pour étudiant non-titulaire d'un diplôme de Master. Il comprend notamment :

- un cours de responsabilité sociétale de l'entreprise qui propose un cadre de réflexion et des points de repère permettant une définition et une approche rigoureuse d'une entreprise citoyenne ;
- un MOOC sur les enjeux du développement durable et de la transition ;
- et un travail d'analyse stratégique d'une entreprise à réaliser dans le cadre du cours de Strategic Marketing.

Le second bloc annuel du programme propose des cours avancés dans différentes fonctions de gestion. L'étudiant pourra ainsi se confronter à la gestion des actifs et des risques financiers, aux enjeux, à la stratégie et au développement des ressources humaines, aux systèmes d'information intégrés et d'aide à la décision, ou encore à l'analyse du comportement du consommateur et à la modélisation en marketing. L'étudiant choisit trois modules parmi les quatre offerts.

				Bloc annuel	
				1	2
○ MGEHD2140	Strategic Marketing	Caroline Ducarroz	50 [q2] [30h] [5 Crédits]	x	
○ MGEHD2144	Séminaire de méthodes de recherche en gestion	Nathanaël Betti (supplée Ingrid Poncin) Julie Masset (supplée Gordy Pleyers)	30 [q2] [30h] [10 Crédits]	x	
○ MGEHD2227					

Finalité spécialisée [30.0]

- Obligatoire
 - ✂ Au choix
 - △ Exceptionnellement, non organisé cette année académique 2024-2025
 - ⊖ Non organisé cette année académique 2024-2025 mais organisé l'année suivante
 - ⊕ Organisé cette année académique 2024-2025 mais non organisé l'année suivante
 - △ ⊕ Exceptionnellement, non organisé cette année académique 2024-2025 et l'année suivante
 - Activité avec prérequis
-

Bloc
annuel

1 2

o Contenu:

○ MGEHD2223	Supply Chain Management	Daniele Catanzaro Mehdi Madani (supplée Daniele Catanzaro)	FR [q1] [30h] [6 Crédits]		x
○ MGEHD2222	Logistique et transport	Bart Jourquin	FR [q2] [30h] [6 Crédits]		x

Module Finance

- Obligatoire
- ⌘ Au choix
- △ Exceptionnellement, non organisé cette année académique 2024-2025
- ⊖ Non organisé cette année académique 2024-2025 mais organisé l'année suivante
- ⊕ Organisé cette année académique 2024-2025 mais non organisé l'année suivante
- △ ⊕ Exceptionnellement, non organisé cette année académique 2024-2025 et l'année suivante
- Activité avec prérequis
- 🌐 Cours accessibles aux étudiants d'échange
- 🌐 Cours NON accessibles aux étudiants d'échange
- [FR] Langue d'enseignement (FR, EN, ES, NL, DE, ...)

Cliquez sur l'intitulé du cours pour consulter le cahier des charges détaillé (objectifs, méthodes, évaluation, etc..)

Bloc
annuel

1 2

o Contenu:

○ MGEHD2209	Marchés financiers et comportement des investisseurs	Rudy De Winne Christophe Desagre	FR [q1] [30h] [6 Crédits]		x
○ MGEHD2229	Gestion des risques ■	Frédéric Vrins	FR [q2] [30h] [6 Crédits]		x

Module Marketing

- Obligatoire
- ⌘ Au choix
- △ Exceptionnellement, non organisé cette année académique 2024-2025
- ⊖ Non organisé cette année académique 2024-2025 mais organisé l'année suivante
- ⊕ Organisé cette année académique 2024-2025 mais non organisé l'année suivante
- △ ⊕ Exceptionnellement, non organisé cette année académique 2024-2025 et l'année suivante
- Activité avec prérequis
- 🌐 Cours accessibles aux étudiants d'échange
- 🌐 Cours NON accessibles aux étudiants d'échange
- [FR] Langue d'enseignement (FR, EN, ES, NL, DE, ...)

Cliquez sur l'intitulé du cours pour consulter le cahier des charges détaillé (objectifs, méthodes, évaluation, etc..)

Bloc
annuel

1 2

o Contenu:

○ MGEHD2230	Méthodes et modèles en marketing avancés ■	Ingrid Poncin Nadia Sinigaglia	FR [q1] [30h] [6 Crédits]		x
○ MGEHD2231	Expérience du consommateur	Pauline Claeys (supplée Karine Charry)	FR [q2] [30h] [6 Crédits]		x

Cours en: **Module Entrepreneuriat**

- Obligatoire
- ⊗ Au choix
- △ Exceptionnellement, non organisé cette année académique 2024-2025
- ⊖ Non organisé cette année académique 2024-2025 mais organisé l'année suivante
- ⊕ Organisé cette année académique 2024-2025 mais non organisé l'année suivante
- △ ⊕ Exceptionnellement, non organisé cette année académique 2024-2025 et l'année suivante
- Activité avec prérequis
- 🌐 Cours accessibles aux étudiants d'échange
- 🌐 Cours NON accessibles aux étudiants d'échange
- [FR] Langue d'enseignement (FR, EN, ES, NL, DE, ...)

Cliquez sur l'intitulé du cours pour consulter le cahier des charges détaillé (objectifs, méthodes, évaluation, etc.)

Bloc
annuel

1 2

○ **Contenu:**

○ MGEHD2216	Création d'entreprise ■	
-------------	-------------------------	--



○ MGEHD1316	Marketing <i>Les étudiants titulaires d'un diplôme de bachelier en marketing ou en commerce extérieur sont dispensés de cette unité d'enseignement.</i>	Nicolas Lambert	FR [q2] [30h+10h] [5 Crédits] 🌐
○ MGEHD1321	Comptabilité et diagnostic financier <i>Les étudiants titulaires d'un diplôme de bachelier en comptabilité sont dispensés de cette unité d'enseignement.</i>	Anne-Catherine Provost	FR [q2] [30h+10h] [5 Crédits] 🌐
○ MGEHD1343	Stratégie	Vincent Meurisse Nadia Sinigaglia	FR [q2] [30h+10h] [5 Crédits] 🌐
○ MMTHD1325	Penser critique <i>Unité d'enseignement basée sur un MOOC (Massive Open Online course)</i>	Isabelle Platten	FR [q1+q2] [7.5h+7.5h] [5 Crédits] 🌐

PRÉREQUIS ENTRE COURS

Le **tableau** ci-dessous reprend les activités (unités d'enseignement - UE) pour lesquelles existent un ou des prérequis au sein du programme, c'est-à-dire les UE du programme dont les acquis d'apprentissage doivent être certifiés et les crédits correspondants octroyés par le jury avant inscription à cette UE.

Ces activités sont par ailleurs identifiées **dans le programme détaillé** : leur intitulé est suivi d'un carré jaune.

Prérequis et programme annuel de l'étudiant-e

Le prérequis étant un préalable à l'inscription, il n'y a pas de prérequis à l'intérieur d'un même bloc annuel d'un programme. Les prérequis sont définis entre UE de blocs annuels différents et influencent donc l'ordre dans lequel l'étudiant-e pourra s'inscrire aux UE du programme.

En outre, lorsque le jury valide le programme individuel d'un-e étudiant-e en début d'année, il en assure la cohérence :

- Il peut imposer à l'étudiant-e de combiner l'inscription à deux UE distinctes qu'il considère nécessaires d'un point de vue pédagogique
- En fin de cycle uniquement, il peut transformer un prérequis en corequis.

Pour plus d'information, consulter [le règlement des études et des examens](#).

Tableau des prérequis

MGEHD2216 "[Création d'entreprise](#)" a comme prérequis MGEHD2142

- MGEHD2142 - [Management de la PME](#)

MGEHD2226 "[Financement, croissance et transmission d'entreprise](#)" a comme prérequis MGEHD2142

- MGEHD2142 - [Management de la PME](#)

MGEHD2227 "[Séminaire d'accompagnement au mémoire](#)" a comme prérequis MGEHD2144

- MGEHD2144 - [Séminaire de méthodes de recherche en gestion](#)

MGEHD2229 "[Gestion des risques](#)" a comme prérequis MGEHD2134

- MGEHD2134 - [Finance d'entreprise](#)

MGEHD2230 "[Méthodes et modèles en marketing avancés](#)" a comme prérequis MGEHD2135

- MGEHD2135 - [Comprendre son marché : Concepts fondamentaux et applications pratiques](#)

GEHM2M - Informations diverses

CONDITIONS D'ACCÈS

Les conditions d'accès aux programmes de masters sont définies par le décret du 7 novembre 2013 définissant le paysage de l'enseignement supérieur et l'organisation académique des études.

Bachelor in de toegepaste economische wetenschappen
Bachelor handelsingenieur

Accès direct

Bacheliers étrangers

Tout bachelier en sciences
économiques et de gestion
ou équivalent d'universités
reconnues

Répondre aux [conditions](#)

Master en sciences de gestion (60)

Accès direct

Composition du programme à déterminer en fonction du parcours de l'étudiant et de ses besoins de spécialisation.

Master en sciences économiques (60)

[Accès sur dossier](#)

Composition du programme à déterminer en fonction du parcours de l'étudiant et de ses besoins de spécialisation.

PÉDAGOGIE

Ce programme spécifiquement conçu pour des personnes qui travaillent, alterne exposés théoriques et études de cas afin de permettre la compréhension concrète des problématiques de gestion.

Le programme attire un public de formation et d'horizons professionnels très variés. Les confrontations de pratiques et de points de vue

- [Ingrid Poncin](#)

Jury

- Président de jury: [Patrick Scarmure](#)
- Secrétaire de jury: [Caroline Ducarroz](#)

Personne(s) de contact

- Informations pour les futurs étudiants (Nicolas Hurtado de Jesus - tél. +32 (0)65 323 327): info-mons@uclouvain.be
- Chargée de gestion enseignement: [Magaly Duquesne](#)
- Vice-Doyenne LSM Mons: [Ingrid Poncin](#)
- Adresse exclusive en cas de demande de dérogation pour NON-FINANCABILITE: safi@uclouvain.be