



GEHM2M1

2024 - 2025

## GEHM2M1 - Introduction

### Introduction

---

## GEHM2M1 - Teaching profile

### Learning outcomes

---

Devenir des professionnels socialement responsables ayant une vision globale des métiers de la gestion tel est le défi que le

pertinentes selon des méthodes rigoureuses et appropriées.3.3. Penser le problème selon une approche pragmatique : percevoir les différents éléments de la situation, leurs interactions dans une approche dynamique, les relier à leur pratique professionnelle..3.4. Synthétiser avec discernement les éléments essentiels de la situation afin de poser un diagnostic et de dégager des conclusions pragmatiques.3.5. Dégager, sur base de l'analyse et du diagnostic, des solutions implémentables en contexte et identifier des priorités d'action.

4.

#### **Faire évoluer et pouvoir conduire le changement**

Faire évoluer positivement son activité et pouvoir conduire le changement dans un cadre professionnel.

4.1. Réfléchir et faire évoluer positivement les contenus, les processus et les finalités des pratiques professionnelles.4.2. S'intégrer, collaborer activement et conduire une dynamique collective de changement.

5.

#### **Agir dans un rôle d'interface, en interaction avec son expérience professionnelle**

Comprendre le fonctionnement d'une entreprise, y discerner les enjeux majeurs et agir dans un rôle d'interface, en interaction avec son expérience professionnelle

5.1. Comprendre le fonctionnement interne d'une entreprise : développer une approche globale articulant les logiques à l'œuvre dans le fonctionnement d'une organisation.5.2. Situer et comprendre ce fonctionnement dans son contexte socio-économique et discerner les enjeux majeurs.

5.3. Comprendre et positionner son rôle personnel et son champ d'action dans le cadre de son activité professionnelle, et pouvoir assurer un rôle d'interface avec les différentes parties prenantes internes et externes.

6.

#### **Travailler en équipe**

S'intégrer et collaborer au sein d'une équipe de collaborateurs.

6.1. Travailler en équipe: s'intégrer et être capable de collaborer au sein d'une équipe, être ouvert et prendre en considération les différents points de vue et modes de pensée, gérer constructivement les divergences et conflits, assumer la diversité.

7.

#### **Intégrer une approche managériale**

Intégrer une approche managériale dans toute activité, métier ou projet.

7.1. Intégrer les dimensions de la gestion (finance, contrôle, logistique, ressources humaines, marketing, stratégie) dans son activité, métier ou projet.7.2. Définir clairement les objectifs de l'activité en y associant des indicateurs de performances.7.3. Intégrer une approche managériale et rigoureuse dans tout pilotage de projet ou prise de décision.

8.

#### **Communiquer**

Communiquer et interagir efficacement avec ses interlocuteurs.

8.1 Exprimer un message de façon claire et structurée, tant à l'oral qu'à l'écrit, en s'adaptant au public visé et en respectant les standards de communication spécifiques au contexte.8.2. Dialoguer et interagir efficacement avec des interlocuteurs variés : comprendre les besoins et points de vue de différents interlocuteurs, être capable de critiques constructives, faire valoir ses arguments de façon adaptée, pertinente et convaincante.

9.

#### **Se développer**

Se connaître et être autonome, pouvoir rapidement s'adapter à de nouveaux contextes et y évoluer positivement.

9.1. Gérer de façon autonome son travail (self-management) : définir ses priorités, anticiper et planifier l'ensemble des activités de son travail dans le temps, faire preuve de rigueur et de structuration dans son travail, y compris dans un contexte changeant et incertain (faire face aux aléas et aux situations d'urgence).

9.2. Se connaître et se maîtriser (self-awareness and self-control) : avoir conscience et gérer ses propres sentiments et émotions, exercer un recul critique sur ses propres productions et actions pour reconnaître ses forces et ses faiblesses, composer avec ses forces et ses faiblesses pour avoir une attitude professionnelle.

9.3. Se développer (self-motivation) : faire évoluer son projet professionnel en phase avec ses propres valeurs et aspirations, garder confiance en soi et gérer sa motivation dans la concrétisation de ce projet, persévérer dans des situations difficiles.

9.4. Apprendre rapidement et de manière autonome (lifelong self-learning) : développer rapidement et de manière autonome de nouvelles connaissances et compétences indispensables pour évoluer dans son environnement professionnel, apprendre de ses réussites et de ses erreurs dans une logique de développement continu.

## GEHM2M1 Programme

### Detailed programme by subject

## CORE COURSES

---

- Mandatory
- ⊗ Optional
- △ Not offered in 2024-2025
- ⊙ Not offered in 2024-2025 but offered the following year
- ⊕ Offered in 2024-2025 but not the following year
- △ ⊕ Not offered in 2024-2025 or the following year
- Activity with requisites
- 🌐 Open to incoming exchange students
- 🚫🌐 Not open to incoming exchange students
- {FR} Teaching language (FR, EN, ES, NL, DE, ...)

Click on the course title to see detailed informations (objectives, methods, evaluation...)

### ⊗ Programme classique pour les étudiants titulaires d'un diplôme de master (60 credits)

○ MGEHD2023	<a href="#">Production</a>	Daniel De wolf	{FR} [q1] [30h+10h] [5 Credits] 🌐
○ MGEHD2013	<a href="#">Management humain</a>	Harmony Glinne-Demaret	{FR} [q1] [30h] [5 Credits] 🌐
○ MGEHD2120	<a href="#">Responsabilité sociétale des entreprises</a>	Caroline Demeyere	{FR} [q1] [30h] [5 Credits] 🌐
○ MGEHC2133	<a href="#">Compétences managériales</a>	Harmony Glinne-Demaret	{FR} [q1] [15h+15h] [5 Credits] 🌐
○ MGEHD2012	<a href="#">Finance</a>		



## The programme's courses and learning outcomes

---

For each UCLouvain training programme, a [reference framework of learning outcomes](#) specifies the the skills expected of every graduate on completion of the programme. Course unit descriptions specify targeted learning outcomes, as well as the unit's contribution to reference framework of learning outcomes.

## GEHM2M1 - Information

### Access Requirements

Master course admission requirements are defined by the French Community of Belgium Decree of 7 November 2013 defining the higher education landscape and the academic organisation of courses.

General and specific admission requirements for this programme must be satisfied at the time of enrolling at the university.

Unless explicitly mentioned, the bachelor's, master's and licentiate degrees listed in this table or on this page are to be understood as those issued by an institution of the French, Flemish or German-speaking Community, or by the Royal Military Academy.

**In the event of the divergence between the different linguistic versions of the present conditions, the French version shall prevail.**

#### SUMMARY

- > [General access requirements](#)
- > [Specific access requirements](#)
- > [University Bachelors](#)
- > [Non university Bachelors](#)
- > [Holders of a 2nd cycle University degree](#)
- > [Access based on validation of professional experience](#)
- > [Access based on application](#)
- > [Admission and Enrolment Procedures for general registration](#)

### University Bachelors

Diploma	Special Requirements	Access	Remarks
<b>UCLouvain Bachelors</b>			
		Direct access	
		-	
<b>Others Bachelors of the French speaking Community of Belgium</b>			
Bachelier en Sciences de gestion		Direct access	
Bachelier en Sciences économiques et gestion			
Bachelier Ingénieur de gestion			

BA en coopération internationale - crédits supplémentaires entre 45 et 60  
 BA en e-business - crédits supplémentaires entre 45 et 60  
 BA en gestion des transports et logistique d'entreprise - crédits supplémentaires entre 45 et 60  
 BA en gestion hôtelière, orientation arts culinaires - crédits supplémentaires entre 45 et 60  
 BA en gestion hôtelière, orientation management - crédits supplémentaires entre 45 et 60  
 BA en gestion hôtelière - crédits supplémentaires entre 45 et 60  
 BA en immobilier - crédits supplémentaires entre 45 et 60  
 BA en informatique de gestion - crédits supplémentaires entre 45 et 60  
 BA en informatique, orientation développement d'applications - crédits supplémentaires entre 45 et 60  
 BA en international business - crédits supplémentaires entre 45 et 60  
 BA en management de la logistique - crédits supplémentaires entre 45 et 60  
 BA en management du tourisme et des loisirs - crédits supplémentaires entre 45 et 60  
 BA en marketing - crédits supplémentaires entre 45 et 60  
 BA en relations publiques - crédits supplémentaires entre 45 et 60  
 BA en sales account manager - crédits supplémentaires entre 45 et 60  
 BA en sciences administratives et gestion publique - crédits supplémentaires entre 45 et 60  
 BA en vente - crédits supplémentaires entre 45 et 60

## Holders of a 2nd cycle University degree

Diploma	Special Requirements	Access	Remarks
<b>"Licenciés"</b>			
			<a href="#">Access based on application</a>
			<a href="#">Access based on application</a>
<b>Masters</b>			
Tous les masters			<a href="#">Access based on application</a>
			<a href="#">Access based on application</a>

## Access based on validation of professional experience

> It is possible, under certain conditions, to use one's personal and professional experience to enter a university course without having the required qualifications. However, validation of prior experience does not automatically apply to all courses. Find out more about [Validation of priori experience](#).

Accès selon la procédure de validation des acquis de l'expérience  
 Consultez le site [www.uclouvain.be/vae](http://www.uclouvain.be/vae)

## Access based on application

Access based on application : access may be granted either directly or on the condition of completing additional courses of a maximum of 60 ECTS credits, or refused.

## Admission and Enrolment Procedures for general registration



