

GEST2M1 - Introduction

INTRODUCTION

Introduction

Le master 60 crédits en sciences de gestion, réalisable en un an, reprend l'essentiel du programme de base en gestion. Il vise à former aux principales connaissances en management pour enrichir votre formation de base, antérieurement acquise dans un autre domaine.

Votre profil

Vous

-

3.4. Synthétiser avec discernement les éléments essentiels de la situation, faire preuve d'abstraction conceptuelle afin de poser un diagnostic et de dégager des conclusions pertinentes.

3.5. Dégager, sur base de l'analyse et du diagnostic, des solutions implémentables en contexte et identifier des priorités d'action.

4. Innover et entreprendre: Innover, entreprendre et conduire le changement.

4.1. Identifier des opportunités de nouveautés et faire preuve de créativité dans la proposition d'idées originales et utiles, dans un objectif de progrès et d'amélioration, face à des situations qui nécessitent des approches stratégiques nouvelles, en rupture avec des modes de pensée et d'actions usuels dans le métier.

4.2. Entreprendre, développer et concrétiser ses idées en un nouveau produit, service, processus ou mode d'organisation en estimant les risques et en étant pragmatique.

4.3. S'intégrer, collaborer activement et conduire une dynamique collective de changement et de diffusion sociale des innovations.

4.4. Réfléchir et faire évoluer les contenus, les processus et les finalités des pratiques professionnelles.

5. Agir en contexte international et multiculturel: Agir dans un rôle d'interface entre des parties prenantes de différentes rationalités, logiques d'action, formations, nationalités, cultures...

5.1. Comprendre le fonctionnement interne d'une entreprise : développer une approche globale et intégrée des logiques à l'Œuvre dans le fonctionnement d'une organisation.

5.2. Situer et comprendre ce fonctionnement dans son contexte socio-économique local et international et discerner les enjeux stratégiques des problèmes et décisions opérationnels.

5.3. Comprendre et positionner son rôle personnel et son champ d'action dans le fonctionnement global de l'entreprise, en interface avec les différentes parties prenantes internes et externes.

6. Travailler en équipe et en exercer le leadership: S'intégrer et collaborer au sein d'une équipe et exercer un leadership éclairé dans la gestion de ses collaborateurs.

6.1. Travailler en équipe: s'intégrer et être capable de collaborer au sein d'une équipe. Être ouvert et prendre en considération les différents points de vue et modes de pensée, gérer constructivement les divergences et conflits, assumer la diversité.

6.2. Exercer un leadership éclairé : fédérer, motiver les différents acteurs et membres d'une équipe, identifier, mobiliser et développer leurs compétences et talents, les guider pour coopérer à la réalisation d'un objectif commun, en s'adaptant aux contraintes de temps et à un contexte en constante évolution.

7. Gérer un projet: Définir et piloter un projet jusqu'à son terme en tenant compte des objectifs, des ressources et des contraintes qui caractérisent l'environnement du projet.

7.1. Cadrer un projet dans son environnement et en définir les résultats attendus : situer les enjeux et finalités du projet ainsi que les contraintes qui caractérisent son environnement ; définir clairement les objectifs du projet en y associant des indicateurs de performance.

7.2. Organiser, piloter et contrôler le processus : structurer et définir le planning des tâches à réaliser (étapes, livrables, échéancier) ; identifier et allouer les ressources humaines et matérielles ; coordonner, déléguer et superviser les tâches ; tenir compte des contraintes et des risques à anticiper.

7.3. Prendre et assumer des décisions en contexte d'incertitude : prendre des initiatives et s'engager dans l'action ; anticiper et être proactif, faire preuve de discernement et de capacité de jugement pour prendre des décisions rapides en tenant compte de facteurs multiples et incertains ; assumer les risques et conséquences de ses décisions (se profiler comme un acteur engagé et responsable du résultat).

8. Communiquer: Communiquer, dialoguer efficacement et convaincre ses interlocuteurs.

8.1. Exprimer un message de façon claire et structurée, tant à l'oral qu'à l'écrit, dans sa langue maternelle et en anglais et idéalement dans une troisième langue, en s'adaptant au public visé et en respectant les standards de communication spécifiques au contexte.

8.2. Interagir et dialoguer de façon efficace et respectueuse avec des interlocuteurs variés (supérieurs, pairs, collaborateurs, clients, ...) en situation de face-à-face et de groupe en mobilisant la communication verbale et non verbale : faire preuve de capacités d'écoute, d'empathie, d'assertivité, de critiques constructives.

8.3. Convaincre et négocier : comprendre les besoins et points de vue de(s) l'interlocuteur(s), faire valoir ses arguments de façon adaptée, pertinente et convaincante, être capable de dégager des points d'accord, y compris en situation conflictuelle.

9. Se développer: Se connaître et être autonome, pouvoir rapidement s'adapter à de nouveaux contextes et y évoluer positivement.

9.1. Gérer de façon autonome son travail (self-management) : définir ses priorités, anticiper et planifier l'ensemble des activités de son travail dans le temps, faire preuve de rigueur et de structuration dans son travail, y compris dans un contexte changeant et incertain (faire face aux aléas et aux situations d'urgence).

9.2. Se connaître et se maîtriser (self-awareness and self-control) : avoir conscience et gérer ses propres sentiments et émotions, exercer un recul critique sur ses propres productions et actions pour reconnaître ses forces et ses faiblesses, composer avec ses forces et ses faiblesses pour avoir une attitude professionnelle.

9.3. Se développer (self-motivation) : se construire un projet professionnel en phase avec ses propres valeurs et aspirations, garder confiance en soi et gérer sa motivation dans la concrétisation de ce projet, persévérer dans des situations difficiles.

9.4. Apprendre rapidement et de manière autonome (lifelong self-learning) : développer rapidement et de manière autonome de nouvelles connaissances et compétences indispensables pour évoluer dans son environnement professionnel, apprendre de ses réussites et de ses erreurs dans une logique de développement continu.

STRUCTURE DU PROGRAMME

- Les étudiants ayant obtenu un **Master belge dans un domaine autre que la gestion** ou un **Master non belge** doivent suivre le **programme de tronc commun**. Ce programme comprend des cours obligatoires et au choix répartis sur deux quadrimestres ainsi qu'un travail de fin d" sur deux quadrimestres

o Cours au choix (10 crédits)

2 cours parmi :

| | | | |
|-------------|---|--|--------------------------------|
| ⌘ LCOMU2360 | Marketing digital <i>Ce cours est limité à 20 places</i> | Damien Renard Aurélie Vachandez (supplée Damien Renard) | FR [q2] [30h] [5 Crédits] 🌐 |
| ⌘ LEPL2214 | Droit, régulation, contexte juridique | Vincent Cassiers Werner Derycke | FR [q1] [30h+5h] [5 Crédits] 🌐 |
| ⌘ LBIR2050 | Enjeux du développement durable et de la transition | Valentin Couvreur Nathalie Delzenne Valérie Swaen (coord.) | FR [q2] [30h] [5 Crédits] 🌐 |
| ⌘ LTRAV2640 | Théorie et pratique de la négociation <i>Ce cours est limité à 20 places</i> | Stéphanie Demoulin | FR [q1] [25h] [5 Crédits] 🌐 |
| ⌘ LLSMS2070 | Diagnostic organisationnel | Evelyne Léonard | FR [q2] [30h] [5 Crédits] 🌐 |

o Travail de fin d'études (15 crédits)

| | | | |
|-------------|-------------------------|--|---------------------------|
| ○ LLSMD2951 | Travail de fin d'études | | FR [q2] [] [15 Crédits] 🌐 |
|-------------|-------------------------|--|---------------------------|

o Cours de langue (5 crédits)

| | | | |
|--------------------|--|---|--|
| <p>o LANGL1532</p> | <p>Anglais interactif pour les étudiants en Business (niveau intermédiaire+)</p> | <p>Nicholas Gibbs Marielle Henriet (coord.) Adrien Kefer Philippe Neyt Katherine Opello (coord.) Hila Peer Mark Theodore Pertuit</p> | <p>EN [q1+q2] [60h] [5 Crédits]  > Facilités pour suivre le cours en français</p> |
|--------------------|--|---|--|

COURS ET ACQUIS D'APPRENTISSAGE DU PROGRAMME

Pour chaque programme de formation de l'UCLouvain, [un référentiel d'acquis d'apprentissage](#) précise les compétences attendues de tout-e diplômé-e au terme du programme. Les fiches descriptives des unités d'enseignement du programme précisent les acquis d'apprentissage visés par l'unité d'enseignement ainsi que sa contribution au référentiel d'acquis d'apprentissage du programme.

GEST2M1 - Informations diverses

CONDITIONS D'ACCÈS

Les conditions d'accès aux programmes de masters sont définies par le décret du 7 novembre 2013 définissant le paysage de l'enseignement supérieur et l'organisation académique des études.

Tant les conditions d'accès générales que spécifiques à ce programme doivent être remplies au moment même de l'inscription à l'université.

Sauf mention explicite, les bacheliers, masters et licences repris dans ce tableau/dans cette page sont à entendre comme étant ceux délivrés par un établissement de la Communauté française, flamande ou germanophone ou par l'Ecole royale militaire.

SOMMAIRE

- > [Conditions d'accès générales](#)
- > [Conditions d'accès spécifiques](#)
- > [Bacheliers universitaires](#)
- > [Bacheliers non universitaires](#)
- > [Diplômés du 2^o cycle universitaire](#)
- > [Diplômés de 2^o cycle non universitaire](#)
- > [Accès par valorisation des acquis de l'expérience](#)
- > [Accès sur dossier](#)
- > [Procédures d'admission et d'inscription](#)

Conditions d'accès spécifiques

Dates limites pour une demande d'accès à l'UCLouvain (différentes en fonction de votre nationalité, besoin de visa,...)

Veillez noter que la présence aux cours est obligatoire dès la rentrée académique.

[Tarifs des droits d'inscription 2024-2025](#)

ACCES DIRECT OU ACCES SUR DOSSIER ? >> VERIFIEZ LES CONDITIONS ET PROCEDURES CI-DESSOUS

JE SUIS (futur.e) TITULAIRE D'UN:

Bacheliers universitaires

| Diplômes | Conditions spécifiques | Accès | Remarques |
|--|------------------------|--------------|---|
| Bacheliers universitaires de l'UCLouvain | | | |
| Bachelier en sciences économiques et de gestion (site de Louvain-la-Neuve) - ECGE1BA | | Accès direct | Le programme dus éts19 0 0 -1 0 19. -1 s02 0 72 |

| | | |
|--|--------------|--|
| Bachelier : ingénieur de gestion (site de Louvain-la-Neuve) - INGE1BA | Accès direct | Le programme du master 60 sera constitué de cours avancés de gestion > Inscription directe en ligne |
| Bachelier : ingénieur de gestion (site de Mons) - INGM1BA | Accès direct | Le programme du master 60 sera constitué de cours avancés de gestion > Inscription directe en ligne |
| Bachelier : ingénieur de gestion (site de Bruxelles - Saint-Louis) - INGB1BA | Accès direct | Le programme du master 60 sera constitué de cours avancés de gestion > Inscription directe en ligne |
| Bachelier : ingénieur de gestion (français-anglais) (site de Bruxelles - Saint-Louis) - INAB1BA | Accès direct | Le programme du master 60 sera constitué de cours avancés de gestion > Inscription directe en ligne |
| Bachelier : ingénieur de gestion (français-néerlandais-anglais) (site de Bruxelles - Saint-Louis) - INTB1BA | Accès direct | Le programme du master 60 sera constitué de cours avancés de gestion > Inscription directe en ligne |
| Bachelor of Science in Business Engineering (site de Bruxelles - Saint-Louis) - BBEB1BA | Accès direct | Le programme du master 60 sera constitué de cours avancés de gestion > Inscription directe en ligne |
| Autres bacheliers UCLouvain | - | Pas d'accès |
| Autres bacheliers de la Communauté française de Belgique (bacheliers de la Communauté germanophone de Belgique et de l'Ecole royale militaire inclus) | | |
| Bachelier en sciences économiques et de gestion | Accès direct | Le programme du master 60 sera constitué de cours avancés de gestion > Inscription directe en ligne |
| Bachelier en sciences de gestion | Accès direct | Le programme du master 60 sera constitué de cours avancés de gestion > Inscription directe en ligne |
| Bachelier en ingénieur de gestion | Accès direct | Le programme du master 60 sera constitué de cours avancés de gestion |

> En savoir plus sur les [passerelles](#) vers l'université

Les titulaires d'un diplôme de **bachelier de l'enseignement supérieur belge non universitaire de type long** en ingénieur commercial ou en gestion de l'entreprise n'ont pas accès au master 60 en sciences de gestion.

Néanmoins, ils peuvent, après analyse du dossier par le jury, avoir accès au [Master \[120\] en sciences de gestion](#) ou accès, à certaines conditions, au [Master \[120\] : ingénieur de gestion](#) (uniquement pour les titulaires du bachelier en ingénieur commercial).

Les titulaires d'un des diplômes de **bachelier de l'enseignement supérieur belge non universitaire de type court**, listés ci-dessous, ont accès au master 60 en sciences de gestion moyennant l'ajout de minimum 45 crédits et maximum 60 crédits d'unités d'enseignement (UE) supplémentaires (= module complémentaire) [Conditions complémentaires d'accès](#) > [Introduire une demande UCLouvain en ligne](#)

| Diplômes | Accès | Remarques |
|--|-------|-----------|
| BA - assistant(e) de direction - crédits supplémentaires entre 45 et 60 | | |
| BA - conseiller(ère) en développement durable - crédits supplémentaires entre 45 et 60 | | |
| BA en assurances - crédits supplémentaires entre 45 et 60 | | |
| BA en assurances et gestion du risque - crédits supplémentaires entre 45 et 60 | | |
| BA en commerce et développement - crédits supplémentaires entre 45 et 60 | | |
| BA en commerce extérieur - crédits supplémentaires entre 45 et 60 | | |
| BA en comptabilité - crédits supplémentaires entre 45 et 60 | | |
| BA en coopération internationale - crédits supplémentaires entre 45 et 60 | | |
| BA en e-business - crédits supplémentaires entre 45 et 60 | | |
| BA en gestion des transports et logistique d'entreprise - crédits supplémentaires entre 45 et 60 | | |
| BA en gestion hôtelière, orientation arts culinaires - crédits supplémentaires entre 45 et 60 | | |
| BA en gestion hôtelière, orientation management - crédits supplémentaires entre 45 et 60 | | |
| BA en gestion hôtelière - crédits supplémentaires entre 45 et 60 | | |
| BA en immobilier - crédits supplémentaires entre 45 et 60 | | |

Si vous pensez avoir accès à ce master, voici comment va se dérouler la procédure:

- 1.

PÉDAGOGIE

Ce programme offre une formation générale aux différents domaines de la gestion, sans chercher d'approfondissement important à l'un d'entre eux. Il constitue donc une ouverture à la gestion.

Il vise principalement une intégration de ces différents domaines pour acquérir une compréhension globale de l'entreprise et développer une capacité de décision et d'action managériale. Pour ce faire, il propose, outre des cours théoriques structurant les connaissances, des études de cas, des résolutions de problèmes. Dans ce même objectif, le travail en groupe est souvent utilisé.

Ce programme attire un public de formations et de nationalités très variées. Les confrontations de points de vue très divers entre étudiants, professeurs, assistants et orateurs extérieurs offrent un enrichissement de la perspective des étudiants sur la gestion et l'économie.

Pour les étudiants ayant des lacunes en économie ou en mathématiques/statistique, des cours supplémentaires seront ajoutés à leur programme afin qu'ils acquièrent les prérequis nécessaires à une bonne compréhension de la gestion

Les cours théoriques sont accompagnés de séances d'exercices, de travaux individuels ou de groupe encadrés, de jeux de simulation d'entreprise,... qui facilitent la compréhension et l'assimilation des concepts présentés, même aux étudiants dont la formation de base est éloignée de la gestion. Cet accompagnement des étudiants par de nombreux exercices se fait dans la lignée de la réforme pédagogique de ces dernières années à la LSM-LLN. Elle a été largement appréciée par les étudiants. Elle a été également soulignée récemment par les auditeurs externes dans la procédure d'accréditation EQUIS.

EVALUATION AU COURS DE LA FORMATION

Les méthodes d'évaluation sont conformes au [règlement des études et des examens](#). Plus de précisions sur les modalités propres à chaque unité d'apprentissage sont disponibles dans leur fiche descriptive, à la rubrique « Mode d'évaluation des acquis des étudiants ».

Les méthodes d'évaluation sont diverses : réalisation de travaux individuels et/ou de groupe et passage d'examens écrits ou oraux.

MOBILITÉ ET INTERNATIONALISATION

Ce programme attire, depuis de longues années, un public international d'adultes possédant un premier diplôme universitaire de leur pays d'origine (+/- 30 % de l'auditoire) et qui souhaitent une formation complémentaire en gestion.

Jury

- Président du jury - Prof. Benoît Gailly: president-jury-lln@uclouvain.be
- Secrétaire du jury - Prof. Gordy Pleyers: lsm-masters60-pm@uclouvain.be

Personne(s) de contact

- Admissions des (futurs) titulaires d'un diplôme belge - Mme Anneliese Desbuquoit: lsm-belgian-admissions@uclouvain.be
- Admissions des (futurs) titulaires d'un diplôme non-belge - Mme Estelle Tonon: lsm-international-admissions@uclouvain.be
- Conseillère aux études - Mme Anneliese Desbuquoit: lsm-head-student-office@uclouvain.be